



Omgevingsfonds Schoonbroek

Overeenkomst nr [Code]

Tussen,

Electrabel, Naamloze Vennootschap, met ondernemingsnummer 0403.170.701 en gevestigd Simón Bolivarlaan 34 te 1000 Brussel, vertegenwoordigd door Filip Meuleman, Head of Wind Onshore Belux en Nico Priem, Head of Project Development (hierna “**Engie Electrabel**” genoemd, en

Gemeente Retie, met als adres Markt 1, 2470 Retie, vertegenwoordigd door [Naam], [Functie],

hierna “**de Stichters**” genoemd,
enerzijds

en

de **Koning Boudewijnstichting**, stichting van openbaar nut, gevestigd in de Brederodestraat 21 te 1000 Brussel, hierna “**de Stichting**” genoemd, vertegenwoordigd door de heer Luc Tayart de Borms, afgevaardigd bestuurder,
anderzijds

wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1: Naam van het Fonds

Artikel 1: naam

In de schoot van de Stichting wordt een fonds opgericht met de naam

“Omgevingsfonds Schoonbroek”

in het Nederlands en “Fonds alentours Schoonbroek” in het Frans. Het Fonds staat ten dienste van het algemeen belang.

Het Fonds heeft geen rechtspersoonlijkheid en wordt beheerd door de Stichting. Binnen het kader van deze overeenkomst en de statuten van de Stichting, erkennen de

ondertekenende partijen de grootste autonomie aan het Fonds. Het Fonds kan alleen of samen met andere fondsen, stichtingen, publieke- of private instellingen, optreden.

Hoofdstuk 2: Overdracht van rechten en plichten door de Stichter

Artikel 2: Overdracht van rechten en plichten door de Stichter

De Stichters kunnen de rechten en de verbintenissen die in dit contract zijn opgenomen geheel noch gedeeltelijk, rechtstreeks noch onrechtstreeks overdragen aan derden, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke goedkeuring van de andere partijen

Engie Electrabel kan echter, zonder dat een voorafgaande goedkeuring van de andere partijen vereist is, de rechten en verbintenissen die in dit contract zijn opgenomen geheel of gedeeltelijk overdragen naar de Wind4Flanders Projects Alfa NV, met ondernemingsnummer 0737.828.520 en gevestigd Simón Bolivarlaan 34 te 1000 Brussel.

In geval van overdracht aan een derde overeenkomstig de voorwaarden van de vorige paragrafen, verbindt de overdragende partij zich ertoe om alle rechten en verplichtingen op te leggen aan de overnemer-derde partij.

Hoofdstuk 3: Doelstelling en duur

Artikel 3: doelstelling

Het Fonds heeft als doel om zijn middelen aan te wenden voor de duurzame en kwalitatieve verbetering van de leef- en woonkwaliteit van de omgeving van de windturbines gebouwd of te bouwen in het Windturbineproject Retie E34.

De projecten die door het Fonds ondersteund zullen worden, zijn vooraleerst van toepassing op het projectgebied en ten voordele van woongebied, zoals gedefinieerd als bijlage 1 aan deze overeenkomst. Daarnaast moeten deze projecten minstens aan 2 van de volgende criteria voldoen vooraleer zij in aanmerking komen voor ondersteuning:

- Verfraaiing van het landschap
- Ten goede komen aan de leefbaarheid van de omgeving
- Vergroening/Verduurzaming van het energieverbruik van het woongebied

Een positieve impact hebben op de toekomstige veerkracht van de samenleving in het projectgebied Voorbeelden van projecten die ondersteund kunnen worden:

- Projecten zoals ze geïdentificeerd worden/werden in het kader van Veerkrachtige dorpen
- Aanleg en onderhoud van buurtwegen
- Aanleg en onderhoud van groen in de nabijheid van het WT project
- Verfraaiing van de dorpskern met groen/speelinfrastructuur

- Studies omtrent en investeringen in energiebesparende maatregelen
- Studies omtrent en investeringen in hernieuwbare energie
- Studies omtrent en investeringen in duurzame mobiliteit

Deze voorbeelden vormen een illustratie. In de uitvoering van deze doelstelling zal het Fonds zich niet beperken tot deze voorbeelden.

In overeenstemming met de werkmethodes van de Stichting zal het Fonds meer in het bijzonder initiatieven ondersteunen, die multipliceerbaar zijn en blijf geven van zin voor sociale, wetenschappelijke of culturele innovatie.

Artikel 4: duur

De duur van het Fonds wordt vastgelegd voor de periode waarin de windturbines in het betreffende projectgebied operationeel zijn. Bij opmaak van deze overeenkomst is het uitgangspunt hieromtrent een periode van 25 jaar vanaf het ogenblik dat laatste windturbine operationeel wordt. Onderhavige overeenkomst vangt aan op datum van ondertekening van deze overeenkomst. De duur van het Fonds kan verlengd worden mits akkoord van beide partijen. Dit akkoord zal bijgevoegd worden aan deze overeenkomst.

Hoofdstuk 4: Het Bestuurscomité

Artikel 5: samenstelling van het Bestuurscomité

In de schoot van de Stichting wordt een Bestuurscomité van het Fonds opgericht, samengesteld uit drie leden waarvan:

- a) één vertegenwoordiger namens elke Stichter. Voor de Gemeente Retie zal er door het college van burgemeester en schepenen een vertegenwoordiger afgevaardigd worden. De keuze van deze persoon zal steeds gebaseerd zijn op zijn/haar betrokkenheid in het lokale dorpenbeleid, bij voorkeur als gemandateerde namens de gemeente Retie die verantwoordelijk is voor het dorpenbeleid. Leden die de vertegenwoordigers van de Stichters vergezellen kunnen deel uitmaken van het Bestuurscomité en in alle gevallen spreken de Stichters met één stem. De Stichters of hun vertegenwoordiger(s) duiden autonoom hun opvolger(s) in het Bestuurscomité aan.
- b) één vertegenwoordiger van de Stichting; en
- c) één externe persoon. Deze persoon zal worden voorgedragen door de Stichting en zal het Bestuurscomité voorzitten.

Het mandaat van een lid van een Bestuurscomité bedraagt vier jaar. Het mandaat kan maximaal éénmaal hernieuwd worden. Mits akkoord van alle leden van het Bestuurscomité kan er een uitzondering hierop worden toegestaan.

De leden mogen in hun hoedanigheid van Bestuurslid van het Fonds geen materieel voordeel ontvangen. Zij vervullen de hen verleende opdracht kosteloos uit, hetgeen niet uitsluit dat de

door hen bij de uitoefening van hun opdracht gemaakte kosten worden vergoed. Zulke kosten moeten bewezen zijn en in verhouding staan tot het doel en de middelen van de Stichting. Verplaatsingskosten worden niet vergoed. Er worden geen zitpenningen toegekend aan de leden voor hun aanwezigheid op vergaderingen van het Bestuurscomité.

Artikel 6: opdracht en organisatie van het Bestuurscomité

Het Bestuurscomité is het beslissingsorgaan van het Fonds en beslist unaniem. Om geldig te kunnen beraadslagen en besluiten, moeten alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering van het Bestuurscomité. Elk lid kan per brief, e-mail of eender welke schriftelijke wijze, aan een ander lid of derde volmacht geven om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde vergadering van de het Bestuurscomité en om er geldig in zijn plaats te stemmen.

Het Bestuurscomité treft alle nodige maatregelen om de werking van het Fonds te oriënteren. Het bepaalt de werkmethodes van het Fonds, duidt de begunstigden en de eventuele partners van het Fonds aan.

Het Bestuurscomité kan voor de uitvoering van haar opdracht een beroep doen op experts of groepen van experts, jury's, adviesgroepen of elk ander comité waarvan het de samenstelling bepaalt.

De leden van het Bestuurscomité kunnen onderling de taken van het Bestuurscomité verdelen. Deze verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs indien zij is bekendgemaakt.

De Stichters benadrukken dat het naar de letter en de geest van het doel van het Fonds noodzakelijk is dat de leden van het Bestuurscomité moeten samenwerken om de middelen van het Fonds zo goed mogelijk te besteden en te beslissen over welke maatregelen het meest noodzakelijk en aangewezen zijn voor de omgeving.

Artikel 6-bis: werkwijze van het Bestuurscomité

Het Bestuurscomité beslist jaarlijks over de thematiek van de te financieren projecten kaderend in het objectief van het Fonds. Vervolgens zal het Bestuurscomité aan de Stichting de opdracht geven een projectoproep te lanceren onder de bevolking en/of verenigingen in het betrokken projectgebied.

Voor de communicatie en het creëren van een lokaal draagvlak van deze projectoproep verbinden de Stichters en in hoofdzaak de gemeente Retie namens zijn gemandateerde in het Bestuurscomité zich er toe hun volle medewerking te geven en de verantwoordelijkheid hieromtrent te nemen. Het organiseren van ondersteunende activiteiten ter promotie van het Fonds, zoals het maken en verspreiden van communicatieproducten of het organiseren van een persconferentie of uitreiking, kan door het Bestuurscomité aan de Stichting worden toevertrouwd. De Stichters zijn verantwoordelijk voor de financiering van deze activiteiten

(zie Hoofdstuk 6); de Stichting zal bij gebruikelijke leveranciers offertes aanvragen.

Na afloop van de projectoproep zal er worden overgegaan tot een burgerstemming onder de bevolking van het betrokken projectgebied. De organisatie van de burgerstemming is de verantwoordelijkheid van de gemeente Retie, waarbij deze een beroep kan doen op de ervaring en expertise van de Stichting.

Het uitslag van deze burgerstemming is bindend en kan niet weerlegd worden door het Bestuurscomité.

Elk document met betrekking tot het Fonds en dat publiek verspreid wordt zal voorafgaand de toelating moeten krijgen van het Bestuurscomité van het Fonds en van de afgevaardigd bestuurder van de Stichting of zijn plaatsvervanger. Persconferenties, uitreikingen en andere evenementen worden niet opgevat als commerciële manifestaties van de Stichters. In die zin zal promotiemateriaal eigen aan de Stichters en zonder verband met het Fonds niet worden verspreid.

Hoofdstuk 5: de Stichting

Artikel 7: opdracht van de Stichting t.a.v. het Fonds

De Stichting verbindt er zich toe om:

1° al haar ervaring en expertise ten dienste te stellen van het Fonds om zo het Bestuurscomité en haar comités te ondersteunen bij haar deliberaties en beslissingen, meer bepaald de werkmethodes van het Fonds, de opvolging van de initiatieven en ondersteunde projecten, de aanstelling van experts of medewerkers, enzovoort.

2° het dagelijks beheer van het Fonds waar te nemen, dit betekent o.a.:

- het secretariaat van het Bestuurscomité en dat van haar comités waarnemen;
- de boekhouding van het Fonds houden en het vermogen van het Fonds beheren;
- elk jaar een financieel en moreel verslag met betrekking tot het beheer van het Fonds opmaken en publiceren;
- de beslissingen van het Bestuurscomité van het Fonds uitvoeren, op voorwaarde dat deze conform zijn met de statuten van de Stichting en met de beschikbare financiële middelen; hiervoor maakt de Stichting gebruik van een specifiek communicatiemateriaal met de naam van het Fonds en de vermelding "beheerd door de Koning Boudewijnstichting";
- te beschikken over giften, legaten en dotaties toegekend aan de Stichting of via haar voor rekening van het Fonds, mits de kosten en de voorwaarden conform zijn met de onderhavige overeenkomst alsook met de statuten van de Stichting (conform de

algemene richtlijnen voor de Fondsen beheerd door de Koning Boudewijnstichting);

- stortingen te boeken en een ontvangstbewijs te bezorgen aan de schenkers en in voorkomend geval hen een attest toe te sturen met betrekking tot de fiscale aftrekbaarheid;
- de communicatie over het Fonds naar de pers en het grote publiek verzorgen en bijzonder aandacht besteden aan het informeren van de omgeving van het projectgebied, steeds na beslissing daartoe van het Bestuurscomité en op haar instructie.

Hoofdstuk 6: Administratie

Artikel 8: administratie van het Fonds

Behoudens uitzonderingen die expliciet voorzien zijn in deze overeenkomst, zijn de regels betreffende de administratie en de werking van het Fonds, deze die van toepassing zijn voor alle fondsen, opgericht in de schoot van de Stichting.

Deze regels worden aangegeven in de “Algemene richtlijnen voor de Fondsen beheerd door de Koning Boudewijnstichting” dat, als bijlage bij deze overeenkomst, daar integraal deel van uitmaakt.

Beide partijen aanvaarden dat het hierboven vermelde “Algemene richtlijnen voor de Fondsen beheerd door de Koning Boudewijnstichting” de uitvoering bepaalt van onderhavige overeenkomst, tenzij hiervan wordt afgeweken in onderhavige overeenkomst.

Artikel 9: communicatie

Elk document met betrekking tot het Fonds en dat publiek verspreid wordt, zal voorafgaand de toelating moeten krijgen van het Bestuurscomité van het Fonds en van de afgevaardigd bestuurder van de Koning Boudewijnstichting of zijn aangestelde.

Hoofdstuk 7: Financiering en rekeningen van het Fonds

Artikel 10: dotatie

Van de Stichters, verbindt enkel Engie Electrabel er zich toe om gedurende de duur van deze overeenkomst en met aanvang vanaf kalenderjaar 2022 en uiterlijk op 31 december van elk jaar een dotatie te doen aan het Fonds.

Het bedrag van de dotatie bedraagt:

- 1 EUR per geproduceerde MWh per windmolen
- Met een jaarlijks minimum van 7.000 EUR per windmolen

- En beperkt tot 3 turbines in het windmolenpark

Engie Electrabel verbindt er zich bijgevolg toe om jaarlijks een minimumbedrag van € 21.000 aan het Fonds over te maken, bestemd voor het ondersteunen van initiatieven die aansluiten bij de doelstelling van het Fonds.

De door Engie Electrabel te betalen onkosten vermeld in artikel 14 van onderhavige overeenkomst kunnen niet beschouwd worden als een gift. Het staat Engie Electrabel vrij haar jaarlijkse dotatie te verminderen met de te betalen onkosten die aan haar apart zullen verrekend worden zoals vermeld in artikel 14.

De jaarlijkse bijdrage van Engie Electrabel zal aan de Stichting worden overhandigd op haar rekening bpost bank IBAN: BE10 0000 0000 0404 en BIC BPOTBEB1 met de volgende vermelding “Omgevingsfonds Schoonbroek” of gestructureerde code ***/**/. Alle giften die binnen het kader van deze overeenkomst worden gedaan, worden als giften aan de Stichting beschouwd en zijn onherroepelijk. De betaalde sommen brengen geen intresten op. Volgens de bepalingen van het Wetboek op de inkomstenbelasting (Art 145(33), §1, Art 199 en 200) zijn deze financiële bijdragen van de Stichter fiscaal aftrekbaar.

Enkel giften gestort aan de Stichting zijn fiscaal aftrekbaar. Een gift veronderstelt een vermogensoverdracht zonder enig voordeel voor de Schenker. Wanneer de gestorte bedragen de levering van een goed of dienst geheel of ten dele vergoeden, zullen deze bijgevolg niet als giften worden beschouwd en dus niet fiscaal aftrekbaar zijn.

Aangezien de Koning Boudewijnstichting eveneens is erkend als stichting van openbaar nut in Frankrijk, Luxemburg, Nederland en Denemarken, kunnen particuliere of zakelijke donateurs in deze landen rechtstreeks een fiscaal aftrekbare schenking doen aan de Koning Boudewijnstichting.

Particuliere of zakelijke donateurs die in Europa, de VS of Canada wonen of gevestigd zijn, kunnen gebruik maken van de diensten van het Transnational Giving Europe Network, de King Baudouin Foundation United States en de King Baudouin Foundation Canada.

Giften, schenkingen, legaten en enig andere subsidies van de Stichter of van derden kunnen bijkomend de werking van het Fonds versterken.

Artikel 11: bestemming van de inkomsten

De activiteiten van het Fonds worden gefinancierd door giften/dotaties, schenkingen bij akte of via legaten of enige andere subsidies. Het Bestuurscomité van het Fonds beslist over het gebruik van de werkingsmiddelen volgens de in artikel 6-bis beschreven werkwijze.

De werkingsmiddelen van het Fonds alsook andere financiële middelen die ontvangen, bijgebracht of geheven worden door het Fonds, worden beheerd door de Stichting.

Artikel 12: rekeningen

Het financiële beheer van het Fonds maakt voorwerp uit van een aparte boekhouding.

De resultatenrekening en de balans worden eenmaal per jaar tijdens het eerste trimester van het jaar, ter informatie voorgelegd aan het Bestuurscomité. Het Bestuurscomité kan echter op elk ogenblik een overzicht vragen van de financiële toestand.

Artikel 13: roerend en onroerend vermogen

De roerende en onroerende goederen die deel uitmaken van het vermogen van het Fonds, mits aanvaard door een beslissing van het Bestuurscomité, maken van rechtswege deel uit van het vermogen van de Stichting.

Het beheer van die goederen kan door het Bestuurscomité overgedragen worden aan de Stichting of aan derden, private personen of publieke instanties. Enkel op vraag van het Bestuurscomité kan de Stichting volgende handelingen stellen in het belang van het Fonds: verkoop van een deel of geheel van de goederen, verhuur van goederen, overdracht van een deel of geheel van de goederen in vruchtgebruik. De Stichting zal in voorkomend geval steeds optreden samen met het Bestuurscomité. De Stichting maakt verslag over van het resultaat van deze operatie aan het Bestuurscomité.

Artikel 14: onkosten voor het beheer en het secretariaat van het Fonds

De kosten die gepaard gaan met het oprichten en het functioneren van het Fonds worden door Engie Electrabel, als één van de Stichters, gedragen en zijn niet fiscaal aftrekbaar voor de Stichter. Deze worden in drie categorieën onderverdeeld:

1. De oprichtingskosten zijn een éénmalige bijdrage van € 2.500, die bij de oprichting van het Fonds gevraagd worden. Deze kosten hebben betrekking op: de analyse van potentiële thematieken of methodologieën voor het Fonds, het opstellen van de overeenkomsten en de samenstelling van het Bestuurscomité. Op de oprichtingskosten wordt BTW gerekend.
2. De beheerskosten zijn een jaarlijks bedrag dat de volgende kosten dekt: algemene coördinatie van het Fonds; samenroepen en opvolgen van het Bestuurscomité; opstellen van de presentatieteksten en persberichten; administratieve en boekhoudkundige opvolging. Desgevallend komen de volgende elementen eveneens in aanmerking: samenstellen, samenroepen en opvolgen van de jury; coördinatie van het werk dat aan buitenlandse partnerorganisaties wordt uitbesteed, alsook hun beheerskosten; coördinatie van het werk dat aan evenementen-bureaus wordt uitbesteed. De beheerskosten worden jaarlijks berekend en zijn gelijk aan 5% van de in dat jaar door de Stichter gedane giften, met een minimum van 2.500€. Vanaf 100.000€ aan gedane giften per jaar wordt dit bedrag als volgt berekend:
 - 2% op het bedrag van de gedane giften tussen 100.000€ en 400.000€
 - 1% op het bedrag van de gedane giften tussen 400.000€ en 700.000€

- 0,5% op het bedrag van de gedane giften hoger dan 700.000€.

De hierboven vermelde en aangerekende kosten zullen jaarlijks worden toegelicht in het Bestuurscomité en kunnen desgevallend worden aangepast om beter in overeenstemming te zijn met de werkelijkheid.

Hoofdstuk 8: Eventuele ontbinding

Artikel 15: Modaliteiten van de ontbinding

In geval het Fonds over onvoldoende middelen beschikt om aan haar verplichtingen te voldoen, zal de Stichting de vraag tot verder zetting van het Fonds voorleggen aan het Bestuurscomité dat zal beslissen over de toekomst van het Fonds, indien er geen interne oplossing kan worden gevonden.

Ingeval het Bestuurscomité van het Fonds haar opdracht niet kan vervullen, zal de vertegenwoordiger van de Stichting in haar schoot de vraag voorleggen aan de Raad van Bestuur van de Stichting, die de nodige maatregelen zal treffen.

Bij ontbinding van het Fonds worden het kapitaal en de eventuele beschikbare middelen, met toestemming van de Stichting en het Bestuurscomité van het Fonds, hetzij toegevoegd aan het kapitaal van de Stichting, hetzij overgedragen aan organisaties met vergelijkbare doelstelling en/of een vergelijkbaar projectgebied.

Hoofdstuk 9: Varia

Artikel 16: Geschil

De partijen verplichten zich ertoe deze overeenkomst tot een goed einde te brengen en moeten in geval van geschillen vooreerst tot een minnelijke schikking trachten te komen.

In geval van een rechtsgeding is enkel de rechtbank van Brussel bevoegd.

Artikel 17: Briefwisseling

De briefwisseling die in de toekomst over deze overeenkomst zou worden gevoerd maakt hiervan deel uit en heeft slechts bindende waarde wanneer zij voor akkoord ondertekend wordt door beide partijen.

Opgemaakt in drie exemplaren te Brussel op ... / ... / 2021, waarvan elke partij verklaart een origineel te hebben ontvangen.

Voor Engie Electrabel,

Filip Meuleman
Head of Wind Onshore Belux

Nico Priem
Head of Project Development

Voor de Koning Boudewijnstichting,

Luc Tayart de Borms
Afgevaardigd bestuurder

Voor de gemeente Retie,

[Naam]
[Functie]

Bijlage 1 aan overeenkomst nr - Omgevingsfonds Schoonbroek

Definiëring projectgebied in rode kleur.

