

SUBSIDIEREGLEMENT

Oostkampse burgerinitiatieven (2026-2031)

Inhoud

I. Inleidende bepalingen	2
Artikel 1. Doel.....	2
Artikel 2. Definities	2
II. Subsidie Oostkampse burgerinitiatieven	2
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied.....	2
Artikel 4. Voorwaarden.....	2
Artikel 5. Bedrag	2
Artikel 6. Procedure	3
III. Controle en sancties.....	3
Artikel 7. Controle.....	3
Artikel 8. Sancties	3
Artikel 9. Non-discriminatieclausule	3
IV. Slotbepalingen	4
Artikel 10. Datum van inwerking treden van het reglement	4
Artikel 11. Duurtijd van het reglement	4

I. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Doel

De Oostkampse burgerinitiatieven zijn en blijven een belangrijke partner van het lokaal bestuur in het opbouwen en onderhouden van het sociale weefsel. Via het geven van een extra financiële stimulans wil het lokaal bestuur de burgerinitiatieven ondersteunen en hen dichter betrekken bij de doelstellingen opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben onderstaande begrippen de erbij vermelde betekenis.

- **Actiejaar**
Periode van één jaar, te rekenen vanaf de (verjaardag van) de erkenning van het burgerinitiatief, waarin acties gepland zijn om de door het burgerinitiatief beoogde doelstellingen te bereiken.
- **Aanvrager**
Degene die de subsidie aanvraagt.
- **Rechthebbende**
Degene die recht heeft op de subsidie.

II. Subsidie Oostkampse burgerinitiatieven

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

Voor het verkrijgen van de subsidie komen in aanmerking: de door lokaal bestuur Oostkamp erkende¹ burgerinitiatieven die acties plannen om de door hen beoogde doelstellingen te bereiken.

Artikel 4. Voorwaarden

§1 De subsidieaanvraag wordt bij voorkeur ingediend vóór het plaatsvinden van de concrete acties.

§2 Het burgerinitiatief moet de steun van het lokaal bestuur vermelden en draagt de samenwerking met het lokaal bestuur uit in haar externe communicatie. Het lokaal bestuur bezorgt hiertoe een bestand met het logo van het lokaal bestuur en de tekst 'met steun van lokaal bestuur Oostkamp'.

Het lokaal bestuur engageert zich ten opzichte van het burgerinitiatief om een coachende rol op te nemen bij haar werking.

Artikel 5. Bedrag

De subsidie wordt berekend op basis van de door de rechthebbende voorgelegde begroting. Het maximale subsidiebedrag per actiejaar bedraagt 2.000 euro, voor een maximale periode van 3 jaar.

¹ In de zin van het reglement *Erkenning verenigingen en andere initiatieven*, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2025.

Artikel 6. Procedure

§1 Aanvraag

De subsidie wordt bij voorkeur aangevraagd via het digitaal loket op de website van het lokaal bestuur: www.oostkamp.be/digitaaloket. Indien nodig, kan de aanvrager hiervoor ook contact opnemen met de betrokken dienst.

De subsidie wordt aangevraagd door de persoon die de rechthebbende rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

Bij de aanvraag moeten gevoegd worden:

- De concrete acties voor het actiejaar om de beoogde doelstellingen te bereiken;
- De begroting voor het actiejaar.

§2 Beoordeling

De bevoegde dienst beoordeelt de subsidieaanvraag en brengt hierover advies uit aan het college van burgemeester en schepenen.

§3 Beslissing

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de subsidieaanvraag op basis van het advies van de bevoegde dienst.

De bevoegde dienst brengt de aanvrager op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen over de subsidieaanvraag.

§4 Uitbetaling (in geval van toekenning van de subsidie)

De financiële dienst schrijft het subsidiebedrag over op de rekening die op het aanvraagformulier werd vermeld.

III. Controle en sancties

Artikel 7. Controle

Het lokaal bestuur heeft het recht om de toekenning van de subsidie te controleren en/of bijkomende informatie op te vragen.

Artikel 8. Sancties

In geval de aanvrager / rechthebbende zich verzet tegen de uitoefening van de controle en/of de opgevraagde informatie niet (tijdig) bezorgt en/of onjuiste informatie bezorgt kan het lokaal bestuur beslissen om de procedure voor de toekenning van de subsidie te schorsen of de toegekende subsidie terug te vorderen en/of in de toekomst geen subsidies meer toe te kennen aan de aanvrager / rechthebbende.

Artikel 9. Non-discriminatieclausule

§1 De aanvrager / rechthebbende verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of

toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden;

- toegankelijk te zijn voor iedereen;
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen;
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven;
- indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

§2 Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan het lokaal bestuur – rekening houdend met alle elementen – maatregelen nemen.

IV. Slotbepalingen

Artikel 10. Datum van inwerking treden van het reglement

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en is van toepassing op de subsidieaanvragen ingediend vanaf die datum.

Artikel 11. Duurtijd van het reglement

Dit reglement geldt tot en met 31 december 2031.