

### ARTIKEL 1 DOEL

Met 'Wijkprikkels' biedt Stad Oostende de Oostendenaars de mogelijkheid om samen aan een stad te bouwen die elk individu maximale kansen geeft om deel te nemen aan het leven in de wijk. De Stad maakt hiervoor wijkbudgetten vrij.

Alle inwoners en eigenaars van tweede verblijven van Oostende kunnen (al dan niet in georganiseerd verband) projecten voorstellen waarbij versterking van het sociaal weefsel en de publieke ruimte centraal staan. Daarnaast is er in deze projecten bijzondere aandacht voor respect, vertrouwen, verantwoordelijkheid en kansen. Deze projecten komen bij voorkeur tot stand in samenwerking met andere individuen en/of één of meerdere andere organisaties.

Voor dit reglement delen we het grondgebied van Oostende op in acht wijken: Centrum, Westerkwartier-Vlaams Plein, Mariakerke-Nieuwe Koers, Raversijde, Stene, Konterdam-Meiboom, Zandvoorde en Vuurtoren.

Een plan met deze wijkindeling van de Stad vindt u op [www.oostende.be/straten](http://www.oostende.be/straten).

### ARTIKEL 2 DOELGROEP, TOEPASSINGSGEBIED EN VOORWAARDEN

#### §1. Wie kan een project indienen?

- a. Natuurlijke personen ingeschreven in het bevolkingsregister, of het vreemdelingenregister van Stad Oostende of een eigenaar van een tweede verblijf in Oostende, overeenkomstig de belastingverordening op de tweede verblijven goedgekeurd op de Gemeenteraad van 14 december 2019 en gewijzigd op 28 november 2022.
- b. Minderjarige personen ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van Stad Oostende, mits de uitdrukkelijke toestemming en hulp van hun wettelijke vertegenwoordiger.
- c. Feitelijke verenigingen van natuurlijke personen waarvan minstens een meerderheid van de bestuursleden in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van Stad Oostende ingeschreven is en waarbij het grootste deel van de activiteiten op het grondgebied van Stad Oostende plaatsvindt of voor de inwoners van Oostende bestemd is.
- d. Rechtspersonen met maatschappelijke zetel in Oostende of waarvan het grootste deel van de activiteiten op het grondgebied van Oostende plaatsvindt of voor de inwoners van Oostende bestemd is.

#### §2. Welke projecten komen in aanmerking?

Niet-commerciële projecten die op het grondgebied van Oostende plaatsvinden en die kaderen binnen de doelstellingen van Wijkprikkels (zie artikel 1).

### §3. Welke projecten komen niet in aanmerking?

- a. Projectvoorstellen met een commercieel karakter. Dit wil zeggen dat het een doelstelling is om winst te maken.
- b. Projectvoorstellen die onder de gesubsidieerde gewone werking van een vereniging vallen.
- c. Onderdelen van een projectvoorstel waarvoor al in financiering is voorzien in de meerjarenbegroting van Stad Oostende.
- d. Onderdelen van een aanvraag waaraan al andere subsidies van Stad Oostende of van andere overheden zijn toegekend.
- e. Activiteiten die onder het toepassingsgebied vallen van het reglement van straat- en wijkfeesten of evenementen die impact hebben op het openbaar domein.
- f. Projectvoorstellen met een uitgesproken religieus, filosofisch of politiek karakter.
- g. Projectvoorstellen die zich afspelen in de privésfeer en niet in de publieke ruimte.

### §4. Wat met projecten uit vorige kalenderjaren?

Goedgekeurde projecten uit vorige kalenderjaren kunnen opnieuw deelnemen aan de volgende editie, op voorwaarde dat er nieuwe of aanvullende doelstellingen worden gerealiseerd.

### §5. Welke kosten komen niet in aanmerking?

- a. De aankoop van dranken en voeding (wegens verkoop).
- b. Personeelskosten.

### §6. Voorwaarden voor de projecten

- a. De projectvoorstellen moeten aan alle onderstaande voorwaarden voldoen.
- b. De projectvoorstellen dragen bij tot de realisatie van de stadsmissie 'Oostende maken we samen'. Samen met de inwoners pakt Oostende uitdagingen en kansen aan op een overkoepelende, toekomstgerichte manier'.
- c. De projectvoorstellen zijn aantoonbaar gericht op de wijk:
  - het project is toegankelijk voor iedereen.
  - de projectindieners informeert de inwoners van de wijk over het project.
  - het project is laagdrempelig en gericht op de diverse bewoners van de wijk.
- d. Het project pakt de noden en behoeften op een vernieuwende en creatieve manier aan.
- e. Het projectvoorstel heeft een duurzaam karakter.
- f. De projectindieners respecteert de non-discriminatieclausule (zie artikel 10).
- g. De projectindieners moet het logo van Stad Oostende plaatsen op alle communicatie naar aanleiding van Wijkprikkel, bijvoorbeeld op uitnodigingen, flyers en affiches.
- h. De projectindieners verbindt zich er toe de toepasselijke en administratieve voorschriften te respecteren en te beschikken over alle vergunningen noodzakelijk voor de realisatie van het projectvoorstel.
- i. De projectindieners moet het project realiseren binnen een periode van één jaar na de ondertekening van de afsprakennota door het College van Burgemeester en Schepenen.

### **ARTIKEL 3**

### **BEDRAG EN TOEWIJZING VAN DE WIJKBUDGETTEN**

§1. Het verlenen van wijkbudgetten kan enkel onder de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en binnen de perken van de kredieten die het College van Burgemeester en Schepenen beschikbaar stelt.

§2. Elk wijkbudget is samengesteld uit een vast budget, dat voor elke wijk even groot is, en een variabel budget.

Het variabel budget is afhankelijk van het aantal inwoners per wijk op 1 januari van het jaar van de aanvraag. De specifieke bedragen worden per wijk vastgelegd door het College van Burgemeester en Schepenen en zijn jaarlijks op de website van Stad Oostende terug te vinden.

§3. De kostenraming van een projectvoorstel is maximum 75 % van het wijkbudget.

§4. Op basis van de stemming worden de projecten gerangschikt per wijk. Het eerst gerangschikte project per wijk krijgt het budget toegekend dat werd gevraagd in de goedgekeurde kostenraming.

De andere projecten worden geselecteerd aan de hand van de rangschikking en voor zover het restbedrag per wijk toereikend is. Overschrijdt het volgende gerangschikte project het restbedrag van de wijk dan wordt het eerstvolgende gerangschikte project geselecteerd waarvoor het restbedrag wel voldoende is.

§5. Om geselecteerd te kunnen worden, moet elk project ook minimum 60 stemmen behalen.

§6. Elk deel van de wijkbudgetten dat door het College van Burgemeester en Schepenen niet wordt toegekend aan een project, wordt toegevoegd aan een restbedrag. Het College kan dat restbedrag, via een gemotiveerde beslissing van de Wijkjury, toewijzen aan een projectvoorstel dat niet werd gekozen op basis van § 4 en § 5 van dit artikel.

Als daarna nog niet alle middelen van het voorziene begrotingskrediet van het lopende jaar werden toegekend, worden deze middelen overgedragen naar het begrotingskrediet van het volgende jaar.

§7. Als er na uitvoering van de projecten nog middelen overblijven van de toegekende projectbudgetten, worden deze niet-bestede middelen overgedragen naar het begrotingskrediet van het volgende jaar.

### **ARTIKEL 4**

### **WIJKJURY**

§1. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt wie er deel uitmaakt van elke Wijkjury.

§2. De Wijkjury bestaat uit:

- experten;
- en/of sleutelfiguren die actief zijn in de wijk(en) en geen projectvoorstel hebben ingediend;
- en/of personeelsleden van Stad Oostende die door hun taken de wijk(en) zeer goed kennen.

§3. De Wijkjury verklaart de projectvoorstellen ontvankelijk op basis van dit reglement en adviseert het College van Burgemeester en Schepenen.

### **ARTIKEL 5**

### **PROCEDURE**

§1. Een projectvoorstel indienen

- a. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist jaarlijks over de periode waarin voorstellen kunnen worden ingediend. Dit wordt bekend gemaakt via de website [ons.oostende.be](http://ons.oostende.be). Projectvoorstellen kunnen online op het participatieplatform [ons.oostende.be](http://ons.oostende.be) worden ingediend. De projectindienaar maakt hierbij gebruik van de specifieke aanvraagprocedure, met al dan niet verplicht in te vullen velden. Projecten kunnen op geen enkele andere manier worden ingediend.

- b. De dienst Buurten en Wijken kan:
  - helpen bij het invullen van een voorstel;
  - helpen bij het concretiseren en verfijnen van een projectvoorstel;
  - personen die gelijkaardige projectvoorstellen binnen een wijk hebben ingediend samenbrengen om eventueel tot één gezamenlijk projectvoorstel te komen.
- c. Een geldig projectvoorstel bevat de volgende informatie en documenten:
  - 1) Een tijdig ingediend voorstel Wijkprikkel via het online participatieplatform [ons.oostende.be](https://ons.oostende.be).
  - 2) Een duidelijke omschrijving van het projectvoorstel waaruit blijkt dat aan alle voorwaarden (artikel 2) is voldaan.
  - 3) Een voorlopige kostenraming.
  - 4) Als de projectaanvrager minderjarig is: de wettelijke vertegenwoordiger van de minderjarige moet de projectaanvraag en ook een 'verklaring van begeleiding in de loop van de volledige procedure' ondertekenen.

## §2. Beoordeling van het projectvoorstel

- a. Evaluatie door de Wijkjury
  - 1) De Wijkjury gaat na welke projectvoorstellen beantwoorden aan de voorwaarden van het reglement.
  - 2) De Wijkjury en de stadsdiensten gaan in dialoog met de projectindieners om het voorstel en de kostenraming verder te verdiepen en te verfijnen.
  - 3) De Wijkjury beoordeelt de projectvoorstellen die in aanmerking komen en valideert daarbij de kostenraming per project.
  - 4) Het advies van de Wijkjury wordt voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.
  - 5) Het College van Burgemeester en Schepenen keurt de projectvoorstellen, voorgelegd door de Wijkjury, goed en brengt de Oostendenaars hiervan op de hoogte via de communicatiekanalen van de Stad.
- b. Stemming door de inwoners en eigenaars van tweede verblijven van Oostende
  - 1) De stemronde door de inwoners (en eigenaars van tweede verblijven) van Oostende gebeurt na 1 september van het kalenderjaar.
  - 2) De deelname aan de stemming is mogelijk vanaf de leeftijd van 14 jaar voor de natuurlijke personen ingeschreven in het bevolkingsregister, het vreemdelingenregister of als eigenaar van een tweede verblijf van Stad Oostende.
  - 3) De stemming verloopt zowel digitaal als fysiek. Via [ons.oostende.be](https://ons.oostende.be) dient elke stemgerechtigde inwoner drie stemmen uit te brengen op drie verschillende projectvoorstellen. De drie stemmen zijn gelijkwaardig. Elke jaargang kan elke inwoner en eigenaar van een tweede verblijf deelnemen aan de stemming.
  - 4) Inwoners van Oostende die begeleiding wensen bij de stemming, kunnen hiervoor terecht in een Ontmoetingscentrum of kunnen deelnemen aan een stemmoment georganiseerd door Stad Oostende. Een overzicht van de locaties die ondersteuning aanbieden en meer informatie over één of meerdere stemmomenten, zal beschikbaar zijn op [ons.oostende.be](https://ons.oostende.be). Ook via andere communicatiekanalen krijgen de bewoners informatie over de projecten en de stemprocedure.
- c. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de verdeling van het wijkbudget op basis van de bekomen rangorde en het advies van de Wijkjury over de verdeling van het restbedrag.
- d. Stad Oostende brengt de projectindieners hiervan schriftelijk en/of digitaal op de hoogte.
- e. Het College van Burgemeester en Schepenen kent de wijkbudgetten alleen toe na het afsluiten van een afsprakennota met de projectindieners.

## §3. Uitbetaling van de wijkbudgetten

- a. De toegekende subsidie wordt gekoppeld aan het rijksregisternummer van de aanvrager wanneer dit een natuurlijk persoon is.
- b. Wanneer de aanvrager een rechtspersoon is, wordt de subsidie gekoppeld aan het ondernemingsnummer. Dit is nodig voor het opstellen van de fiscale fiches voor toelagen.

- c. Feitelijke verenigingen die niet over een ondernemingsnummer beschikken, geven de nodige identificatiegegevens (naam, rijksregisternummer, telefoonnummer en/of e-mailadres) van de aanvrager van de subsidie. Deze persoon is verantwoordelijk voor het bijhouden van de nodige gegevens in verband met het gebruik van de subsidie. Een subsidie aan een feitelijke vereniging wordt gestort op de bankrekening van de feitelijke vereniging en nooit op een persoonlijke rekening.
- d. De uitbetaling van het wijkbudget gebeurt in twee schijven door overschrijving op de post- of bankrekening van de projectindieners:
  - 90% van het wijkbudget na de beslissing tot toekenning van het wijkbudget door het College van Burgemeester en Schepenen
  - 10% na controle en aanvaarding van de stavingsdocumenten (artikel 6).
- e. De projectindieners verbindt zich ertoe Stad Oostende onmiddellijk schriftelijk en/of digitaal op de hoogte te brengen van iedere wijziging met betrekking tot het bankrekeningnummer.
- f. De subsidie kan niet uitbetaald worden als de aanvrager een natuurlijk persoon is en zich in één van volgende situaties bevindt:
  - budgetbeheer, budgetbegeleiding of collectieve schuldenregeling
  - gerechtelijke of buitengerechtelijke bescherming (onder bewind).

Of als de aanvrager een rechtspersoon is die zich bevindt in een procedure van gerechtelijke reorganisatie, vereffening of faillissement.

Als één van deze situaties zich voordoet tijdens de projectuitvoering kan Stad Oostende overgaan tot gehele of gedeeltelijk terugvordering van de subsidie.

In overleg met de aanvrager wordt nagegaan of een andere natuurlijke of rechtspersoon als verantwoordelijke kan worden aangeduid waarmee een afsprakennota wordt afgesloten en de financiële verplichtingen nakomt.

## **ARTIKEL 6**                      **CONTROLE**

- §1. Twee maanden na realisatie van het project en ten laatste op 31 december van het jaar waarin de realisatie van het project plaatsvond, bezorgt de projectindieners de volgende documenten aan dienst Buurten & Wijken:
- 1) een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of het wijkbudget werd gebruikt voor het doel waarvoor het werd toegekend.
  - 2) een financieel verslag met een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project. Het verslag wordt gestaafd met de financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) die aantonen wat er met het toegekende wijkbudget is betaald.
- §2. Stad Oostende heeft het recht om ter plaatse het gebruik van het verleende wijkbudget te controleren.
- §3. Als de projectindieners zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is de projectindieners verplicht om het toegekende wijkbudget terug te betalen.

## **ARTIKEL 7**                      **EVALUATIE**

Voorafgaand aan het volgende traject Wijkprikkels voorziet Stad Oostende:

- een interne evaluatie met de leden van de Wijkjury;
- een interne evaluatie met de betrokken diensten;
- een externe evaluatie met de deelnemers van Wijkprikkels.

## **ARTIKEL 8 VERZEKERING**

De aanvragers moeten een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid hebben of sluiten om zichzelf en alle vrijwillige medewerkers aan de activiteit, te verzekeren tegen eventuele schade die ze tijdens de uitvoering van hun actie aan derden berokkenen.

## **ARTIKEL 9 SANCTIES (EN STRAFBEPALINGEN)**

- §1. De projectindieners moet het toegekende bedrag steeds gebruiken voor het doel waarvoor het is toegekend en moet dit steeds kunnen bewijzen. Zo niet moet de projectindieners het gekregen wijkbudget, geheel of gedeeltelijk, terugbetalen.
- §2. In geval van fraude of valse verklaringen door de projectindieners, kan Stad Oostende beslissen om de toekenning van het wijkbudget in te trekken en het verleende wijkbudget terug te vorderen.
- §3. In geval dat de projectindieners het toegekende wijkbudget in pand geeft aan een derde, kan Stad Oostende beslissen om het verleende wijkbudget, geheel of gedeeltelijk, terug te vorderen.
- §4. Bij het niet of niet tijdig indienen van de verantwoordingsstukken kan Stad Oostende beslissen om het verleende wijkbudget, geheel of gedeeltelijk, terug te vorderen.
- §5. Bij het niet naleven van de voorwaarden en procedures van dit reglement vordert Stad Oostende het wijkbudget terug.
- §6. Bij het stopzetten van het project kan Stad Oostende het toegekende wijkbudget geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

## **ARTIKEL 10 NON-DISCRIMINATIECLAUSULE**

- §1. De projectindieners verbindt er zich toe:
- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationale of etnische afstamming, huidskleur, handicap of gezondheidstoestand, leeftijd, geloof of levensbeschouwing, seksuele oriëntatie te dulden;
  - het project toegankelijk te maken voor iedereen;
  - elk discriminerend gedrag te voorkomen.
- §2. Wanneer de projectindieners de non-discriminatieclausule niet naleeft kan Stad Oostende - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

## **ARTIKEL 11 AANVAARDING REGLEMENT**

Door deel te nemen aan Wijkprikkel aanvaardt de projectindieners dit reglement.

\*

\* \*

Dit Reglement werd goedgekeurd door de Gemeenteraad op 28 maart 2022 en het laatst gewijzigd op 22 mei 2023.

Dit Reglement werd bekend gemaakt op 24 mei 2023 onder nummer 2023/13.