

| Type ruimte    | Advies/Maatregel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Actie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Uitvoering door                             | Uitgevoerd? |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------|
| Onthaal        | Onthaal voorzien in inkomhal voor 1e ontvangst burger na draaideur: heeft u afspraak, richtlijnen verduidelijken, wachtzone voor wie nog niet aan de beurt is                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | plaatsen + 1 tafels + alcoholgel + plexiglas + onthaal maakt afspraak/ afhaal bib anders oriënteren - op kasten in bib zou een optie kunnen zijn/ eventueel bekijken of burgers langs achterzijde binnen kunnen voor afhaal bib/ boeken op puzzeltafel met duidelijke vermelding afhaal (ligt in looplijn) en niet aanraken en bij uitbreiding naar kasten in bib<br>Onthaalbali ook 2 x plexiglas + zelfde sticker als aan loket<br>Zuil: afzetten en duidelijk communiceren: niet in gebruik | Team facility                               |             |
| Onthaal        | Looplijnen: binnen via draaideur, indien geen afspraak dan terug buiten via draaideur/ indien wel afspraak: links naast onthaalmeubel naar loketten, weg langs andere zijde onthaalmeubel en automatische deur (geopend door onthaalmedewerker) (afstemming afspraken - bemanning onthaal)                                                                                                                                                                                     | Aanbrengen pijlen op vloer en afscheidingen voorzien:<br>-tsn draaideur en automatische deur<br>-muur bib en trouwzaal (enkel doorgang voor medewerkers)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Team facility                               |             |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | plaatsen stand met alcoholgel voor verlaten GH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Team facility                               |             |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Scanning van boeken (uitschrijven) buiten de openingsuren van loketten. Zodat bib medewerkers niet in looproute moeten werken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Team bib                                    |             |
| Onthaal        | budgetmeter - is vrije inloop, onthaalmedewerker begeleidt burger.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Begeleiden burger en toelichten werkwijze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | onthaal                                     |             |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Plaatsen handschoenen/pen om klavier en bancontact te gebruiken. Voorzien alcoholgel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Team facility                               |             |
| Onthaal        | Geen folders rond onthaalmeubel leggen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | verwijderen folders aan onthaaldesk en loketten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | onthaal                                     |             |
| Loketten       | loketten die gebruikt kunnen worden: 1,3 en 4. Burger staat 1,5 meter van loket op aangeduide plaats                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Plexiglas voorzien dat voldoende breed en hoog is.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Team facility                               |             |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Markeringen aanbrengen die afstand aanduiden waar burger moet achter blijven, stoelen verwijderen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Team facility                               |             |
| Loketten       | 1 loketmedewerker per loket per dagdeel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bij wissel van medewerker, loketdesk te reinigen, plexiglas langs medewerkers zijde reinigen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | medewerker die loketten gebruikt            |             |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Na elke burger bancontact, vingerscan, desk, ... proper maken (zijde van burger) met spray en papier (bv keukenrol) Plexiglas hoeft zo vaak niet afgekuist te worden, tenzij erop geniest zou zijn of burger heeft dit aangeraakt                                                                                                                                                                                                                                                              | medewerker die loketten gebruikt, via zager |             |
| Loketten       | Wachtruimte anders inrichten: gedeeltelijk afsluiten (men mag niet gaan zitten) en diverse stoelen op 1,5m afstand, bij voorkeur voor senioren of mensen met beperking                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Wachtruimte onmogelijk maken om te zitten op trap en leegmaken/afsluiten (speelhuisje, kussens, koffieapparaat, pc, leestafels opzij zetten, stoelen weghalen, behalve enkele stoel)en . Communicatie op stoelen dat dit bij voorkeur is voor bepaalde doelgroep zoals senioren of mensen met een beperking<br><del>Afgedekte vuilbak voorzien voor weggoien van papieren</del>                                                                                                                | Team facility                               |             |
| Gesprekruimtes | In de ruimte achter de loketten (incl zager) alsook 1e en 2e verdiep mogen geen burgers komen. Gespreksruimtes kunnen wel als werkplek gebruikt worden door 1 pers.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Aanbrengen op deuren gesprekruimtes:<br>Maximaal 1 persoon toegelaten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Team facility                               |             |
| Gesprekruimtes | Alternatieve gesprekruimtes: trouwzaal en bib. looproute kan gevolgd worden, kan voldoende verlucht worden en is voldoende groot. In deze ruimtes moet er geen mondmasker gebruikt worden door burger of medewerker. Sorteerdier kan in nood als 3e gespreksruimte gebruikt worden. Ook eventueel leestafel als dit kan omwille van privacy. Eventueel toch Zager gebruiken als dit beter is en dan looplijn voor loketmedewerkers om af te kuisen via backoffice van omgeving | Verbinding met server mogelijk maken op deze locaties (zodat vpn niet gebruikt moet worden)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IT                                          |             |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Plaatsen tafel met desktop en alcoholgel in beide ruimtes<br>bib: ruimte afzetten met tentoonstellingspanelen en ramen blinderen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Team facility                               |             |
| Sanitair       | 2 toiletten openhouden: 1 gehandicapten toilet (voor mannen) en dan 1 vrouwentoliet - nakijken bakje voor vrouwenhygiene in WC gehandicapten (dient er sowieso te staan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | afsluiten toiletten die niet gebruikt mogen worden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Team facility                               |             |
| Sanitair       | Eerst deksel sluiten, nadien doorspoelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | communicatie ophangen op deur toilet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Team facility                               |             |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| Sanitair           | Minstens 2x/dag poetsen                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Planning poets aanpassen                                                                                                                                                                                                                                                               | Team facility - poets |  |
| Sanitair           | Handen ontsmetten vooraleer ruimte te betreden en max 1 persoon in sanitaire ruimte                                                                                                                                                                                                                      | plaatsen stand/tafel met alcoholgel en communicatie wachtzone markeren                                                                                                                                                                                                                 | Team facility         |  |
| Lift               | Enkel te gebruiken door poets of voor logistieke doeleinden of voor personen met een beperking                                                                                                                                                                                                           | communicatie uithangen                                                                                                                                                                                                                                                                 | Team facility         |  |
| Lift               | Handen ontsmetten vooraleer ruimte te betreden                                                                                                                                                                                                                                                           | kan op sommige plaatsen zelfde stand zijn als die aan sanitair/kichenettes                                                                                                                                                                                                             | Team facility         |  |
| Doucheruimte       | 2 douches (1 voor mannen en 1 voor vrouwen) mag open blijven, andere 2 deuren dicht - wel maar 1 persoon tegelijk in de ruimte - dus communicatie van buiten voorzien met 'bezet'                                                                                                                        | afsluiten wastafels                                                                                                                                                                                                                                                                    | Team facility         |  |
| Doucheruimte       | Handdoeken mogen niet achterblijven in deze ruimte                                                                                                                                                                                                                                                       | communicatie uithangen                                                                                                                                                                                                                                                                 | Team facility         |  |
| kichenettes/keuken | Ieder gebruikt 1 tas, glas en bestek van gemeente (indien voldoende voorradig) en zet deze in afwasmachine, maar dan dient het handvat na aanraking te worden afgekuist<br>Kitchenette 1e verd. team hulpverlening niet meer laten gebruiken.                                                            | Tellen bestek, koppen glazen en ronddelen: op elke bureau kop, glas en bestek plaatsen<br>Verwijderen fruit, handdoeken en vaatdoeken                                                                                                                                                  | Team facility         |  |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Deuren van kast met vuilbakken niet verwijderen                                                                                                                                                                                                                                        | Team facility         |  |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Overal handzeep en papieren handdoeken + dispenser voorzien (event die van de sporthallen) + alcoholgel + vaatwasmiddel                                                                                                                                                                | Team facility - poets |  |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Communicatie uithangen max 1 persoon in deze ruimte + wachtzone markeren                                                                                                                                                                                                               | Team facility         |  |
| kichenettes/keuken | Vaatwasmachines mogen gebruikt worden, maar afspreken wie dit uitlaadt (poets) en die dient zijn handen te wassen vooraleer uit te laden/ elke dag alles bedelen om te vermijden dat iedereen in bestek graait en tassen of glazen aanraakt                                                              | Overal handzeep en papieren handdoeken + dispenser voorzien (event die van de sporthallen) + alcoholgel + vaatwasmiddel (voor wie zijn tas liever zelf afwast) en communicatie om voor het handvat vast te nemen de handen te wassen<br>verdelen tassen en lepels dagelijks door poets | Team facility - poets |  |
| Open werkplekken   | eiland van 4 bureau's: max 2 personen geschrant.<br>eiland van 2 bureau's: max 1 persoon.<br>Niet rug aan rug zitten<br>dagelijks per eiland onderling looplijnen afspreken (hoe naar koffieapparaat, printer, ...) en plannen wie wanneer komt werken zodanig men maximaal aan eigen bureau kan werken. | communiceren + afspraken maken<br>bureau Carmen T (1e verd): schermen omdraaien                                                                                                                                                                                                        | leidinggeevenden      |  |
| Open werkplekken   | kapstokken mogen niet gebruikt worden. Jassen aan stoel hangen                                                                                                                                                                                                                                           | communiceren                                                                                                                                                                                                                                                                           | Team facility         |  |
| Open werkplekken   | Indien bureau door meerdere collega's gebruikt wordt op 1 dag: medewerker reinigt zelf                                                                                                                                                                                                                   | Voldoende reinigingsmateriaal voorzien per verdiep/eilandengroep (geen microvezeldoekjes)                                                                                                                                                                                              | Team facility - poets |  |
| Open werkplekken   | Aanduiden of bureau/vergaderplek/refterplek gebruikt werd zodat poets niet onnodig plaatsen reinigt                                                                                                                                                                                                      | Geplastificeerde kaartjes groen/rood maken en verdelen                                                                                                                                                                                                                                 | Team facility         |  |
| Open werkplekken   | Mag enkel na weekend gestofzuigd worden                                                                                                                                                                                                                                                                  | Enkel op maandag ochtend mag er gestofzuigd worden/ of na calamiteit vb. vuiligheid op grond                                                                                                                                                                                           | Team facility - poets |  |
| Open werkplekken   | Branddeuren moeten gesloten blijven, de overige deuren en ramen zoveel/vaak mogelijk open zetten (ventilatie).<br>Systeem aanpassen: niet meer verwarmen, wel ventileren.                                                                                                                                | Aankopen elleboogklinken voor op de branddeuren + deur sanitair burger<br>Aankopen multitool voor openen deuren en gebruik aan printers/ koffieapparaat/lift/kasten...<br>Navragen bij Jef B. of ventilatiesysteem aangepast is                                                        | Team facility         |  |
| Refter             | Niet eten op eigen werkplek. Enkel in refter, desnoods met shiften. Grote blok voorzien met voldoende plaats ertussen. Max 20 pers mogelijk in refter. eigen bestek meebrengen qua vorken en messen<br>Gebruik kaartjes rood/groen                                                                       | Plaatsen tafels en stoelen volgens richtlijnen en markeren aan welke tafels men mag zitten en waar stoelen moeten staan, overige verwijderen<br>Foto uithangen van de nieuwe indeling<br>voetbaltafel verwijderen/afdekken                                                             | Team facility         |  |
| Refter             | buitentafel: max 3 personen geschrant zitten                                                                                                                                                                                                                                                             | poets buitentafel opnemen in poetsplanning (hoe aanduiden indien gebruikt?)                                                                                                                                                                                                            | Team facility - poets |  |
| Vergaderzalen      | Tekenaar en slijper: max 4 à 6 personen in deze ruimtes, wel 1,5m afstand houden - nog te berekenen                                                                                                                                                                                                      | Stoelen worden op specifieke plaats gezet en plaats wordt gemarkeerd ,<br>allemaal lederen stoelen (die van de raadzaal) ipv stoffen                                                                                                                                                   | Team facility         |  |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Foto uithangen van de nieuwe indeling - herkenbaar sjabloon                                                                                                                                                                                                                            | Team facility         |  |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                               |               |  |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| Vergaderzalen   | in gang op 2e verdiep stand met alcoholgel voorzien (naast deur keuken) met daarop communicatie: voor betreden ruimtes gelieve eerst handen te ontsmetten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | plaatsen tafel met alcoholgel en communicatie / display voor onthaal en deze locatie (zie mail Paul)<br>plant verplaatsen (niet in hoek gang) | Team facility |  |
| Vergaderzalen   | Raadzaal: Plaatsen beperken (1 stoel en 1 verwijderen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | overige stoelen en tafels worden verwijderd, fysiek onmogelijk maken om te gaan zitten waar niet mag gezeten worden                           | Team facility |  |
| Vergaderzalen   | Per vergaderzaal alcoholgel voorzien                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Per vergaderzaal alcoholgel voorzien                                                                                                          | Team facility |  |
| Fietsenstalling | max 1 persoon in deze ruimte<br>Fietsen voldoende ver uit elkaar plaatsen (1m)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | communicatie uithangen<br>markeringen aanbrengen waar fietsen mogen staan                                                                     | Team facility |  |
| Gangen          | Gang raadzaal en overloop 1e verdiep 2 richtingsverkeer (rechts lopen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | markeringen aanbrengen                                                                                                                        | Team facility |  |
| Traphal         | - Trap loketten naar 1e verd: 2 richtingsverkeer - stijgend verkeer heeft voorrang - doorlopen<br>- Trap naar 2e verd (raadzaal): 2 richtingsverkeer - stijgend verkeer heeft voorrang/ best geen scheiding met lift voor naar boven te gaan want afgesloten ruimte<br>- Trap bamboe 1e verd naar trouwzaal: stijgend verkeer heeft voorrang/ best geen scheiding met lift voor naar boven te gaan wegens gesloten ruimte<br>- Trap van en naar refter: 2 richtingsverkeer - stijgend verkeer heeft voorrang | markeringen aanbrengen + wachtzone markeren<br>communicatie uithangen met voorrangsregels en doorlopen                                        | Team facility |  |

# Rondgang Koningsbaan preventieadviseur ikv maatregelen COVID 19 4/05/2020

| Type ruimte             | Advies/Maatregel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actie                                                                                                                                                    | Uitvoering door                 | Uitgevoerd? |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------|
| Gangen                  | Looplijnen:<br>- inkom via zijingang<br>- uitgang voor personeel vooraan = deur vooraan (tenzij naar toilet)<br>- uitgang personeel magazijn langs poort magazijn (tikklok niet meer gebruiken)<br>- Keuken en refter: in via keuken, uit via gangetje (vestiaire). Ook indien enkel naar refter: steeds via keuken<br>- Middengang magazijn: éénrichting naar achter (garage), terug naar voor via buiten<br>- Bureel achteraan: Uit bureel Tim naar rechts (deuren zoveel mogelijk open laten staan) | Communicatie tikklok<br>markeringen aanbrengen<br>Communicatie Fluvius                                                                                   | Team facility                   |             |
| Gangen                  | gangen zoveel mogelijk leegmaken en looplijnen en wachtzones verduidelijken (bv voor ingang keuken)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Markeringen aanbrengen<br>onnodig materiaal/meubilair weghalen<br>voetbaltafels verwijderen                                                              | Team facility                   |             |
| Open werkplek (vooraan) | eiland van 4 bureau's: max 2 personen geschrant.<br>eiland van 2 bureau's: max 1 persoon.<br>Niet rug aan rug zitten<br>dagelijks per eiland onderling looplijnen afspreken (hoe naar koffieapparaat, printer, ...) en plannen wie wanneer komt werken zodanig men maximaal aan eigen bureau kan werken.                                                                                                                                                                                               | communiceren + afspraken maken                                                                                                                           | Team facility en team personeel |             |
| Open werkplek (vooraan) | Indien bureau door meerdere collega's gebruikt wordt op 1 dag: medewerker reinigt zelf                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Voldoende reinigingsmateriaal voorzien per verdiep/eilandengroep (geen microvezeldoekjes)                                                                | Team facility - poets           |             |
| Open werkplek (vooraan) | Aanduiden of bureau/vergaderplek/refterplek gebruikt werd zodat poets niet onnodig plaatsen reinigt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kaartjes groen/rood maken en verdelen                                                                                                                    | Team facility                   |             |
| Open werkplek (vooraan) | kapstokken mogen niet gebruikt worden. Jassen aan stoel hangen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | communiceren                                                                                                                                             | Team facility                   |             |
| Open werkplek (vooraan) | Branddeuren moeten gesloten blijven, de overige deuren en ramen zoveel/vaak mogelijk open zetten (ventilatie).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Aankopen elleboogklinken voor op de branddeuren<br>Aankopen multitool voor openen deuren en gebruik aan printers/koffieapparaat/lift/kasten...           | Team facility                   |             |
| Open werkplek (vooraan) | Medewerkers die achteraan werken komen niet naar open werkplek vooraan. Zoveel mogelijk via telefoon/mail. Dit betekent bv assistent of PL kan niet naar voor komen om aan team personeel iets te vragen/af te geven. Bureel personeel kan wel gebruikt worden voor ontvangst medewerkers.                                                                                                                                                                                                             | Communiceren                                                                                                                                             | Team facility                   |             |
| Open werkplek (vooraan) | Post (intern & extern) moet 24u blijven liggen voor opening                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Communiceren<br>Methode uitwerken zodat hiermee rekening wordt gehouden                                                                                  | Team facility                   |             |
| Refter                  | buitentafel: max 3 personen geschrant zitten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | poets buitentafel opnemen in poetsplanning (hoe aanduiden indien gebruikt?)                                                                              | Team facility - poets           |             |
| Refter                  | Niet eten aan eigen werkplek<br>Rafter: 2m uit elkaar zitten. Max 6 pers mogelijk in refter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Plaatsen tafels en stoelen volgens richtlijnen en markeren waar tafels en stoelen moeten staan, overige verwijderen<br>voetbaltafel verwijderen/afdekken | Team facility                   |             |
| Keuken                  | Ieder gebruikt 1 tas, glas en bestek van gemeente (indien voldoende voorradig) en zet deze in afwasmachine, maar dan dient het handvat na aanraking te worden afgekuist                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | op elke bureau kop, glas en bestek plaatsen                                                                                                              | Team facility                   |             |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Verwijderen fruit, handdoeken en vaatdoeken                                                                                                              | Team facility                   |             |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Overal handzeep en papieren handdoeken + dispenser voorzien (event die van de sporthallen) + alcoholgel + vaatwasmiddel                                  | Team facility - poets           |             |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Communicatie uithangen + inlichten Fluvius                                                                                                               | Team facility                   |             |

|                    |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                      |                       |  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| Keuken             | Vaatwasmachines mogen gebruikt worden, maar afspreken wie dit uitlaadt (poets) en die dient zijn handen te wassen vooraleer uit te laden                                         | Overal handzeep en papieren handdoeken + dispenser voorzien (event die van de sporthallen) + alcoholgel + vaatwasmiddel (voor wie zijn tas liever zelf afwast) en communicatie om voor het handvat vast te nemen de handen te wassen | Team facility         |  |
| Sanitair           | 2 toiletten openhouden: 1 gehandicapten toilet (voor mannen) en dan 1 vrouwentoilet - nakijken bakje voor vrouwenhygiene in WC gehandicapten (dient er sowieso te staan)         | afsluiten toiletten die niet gebruikt mogen worden                                                                                                                                                                                   | Team facility         |  |
| Sanitair           | Eerst deksel sluiten, nadien doorspoelen                                                                                                                                         | communicatie ophangen op deur toilet                                                                                                                                                                                                 | Team facility         |  |
| Sanitair           | Minstens 2x/dag poetsen                                                                                                                                                          | Planning poets aanpassen                                                                                                                                                                                                             | Team facility - poets |  |
| Sanitair           | Handen ontsmetten vooraleer ruimte te betreden en max 1 persoon in sanitaire ruimte                                                                                              | plaatsen stand/tafel met alcoholgel en communicatie wachtzone markeren                                                                                                                                                               | Team facility         |  |
| Fietsenstalling    | max 1 persoon in deze ruimte<br>Fietsen voldoende ver uit elkaar plaatsen (1m)                                                                                                   | communicatie uithangen<br>markeringen aanbrengen waar fietsen mogen staan                                                                                                                                                            | Team facility         |  |
| werkplek achteraan | Indien bureau door meerdere collega's gebruikt wordt op 1 dag: medewerker reinigt zelf                                                                                           | Voldoende reinigingsmateriaal voorzien per verdiep/eilandengroep (geen microvezeldoekjes)                                                                                                                                            | Team facility - poets |  |
| werkplek achteraan | 2 PL mogen tegelijk aan pc zitten, wel aanduiden wat 1,5m is tussen beide stoelen<br>bureel Tim: 2 stoelen (incl die van Tim), de deuren zoveel mogelijk open van beide ruimtes. | overige stoelen worden verwijderd<br>markeringen aanbrengen                                                                                                                                                                          | Team facility         |  |
| Overige burelen    | max 2 pers in deze ruimte (niet over elkaar)                                                                                                                                     | overige stoelen aan tafel worden verwijderd<br>communicatie uithangen op deur: in deze ruimte max 2 personen toegelaten                                                                                                              | Team facility         |  |

Oud GH: max 4 personen (per bureel 1) mogen werken in dit gebouw enkel op gelijkvloers. De overige verdiepen mogen niet gebruikt worden aangezien het praktisch onmogelijk is om afstandsregels te bewaren. Er kan bovendien onvoldoende verlucht worden want de branddeuren moeten gesloten blijven.

Wit blokje: max 4 personen in dit gebouw: 2 op eiland en 2x1 in burelen.

| Type ruimte             | Advies/Maatregel                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Actie                                                                                                                                                                 | Uitvoering door       | Uitgevoerd? |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|
| Open werkplek/burelen   | eiland van 4 bureau's: max 2 personen geschrant.<br>eiland van 2 bureau's: max 1 persoon.<br>Niet rug aan rug zitten<br>dagelijks per eiland onderling looplijnen afspreken (hoe naar koffieapparaat, printer, ...) en plannen wie wanneer komt werken zodanig men maximaal aan eigen bureau kan werken. | communiceren + afspraken maken                                                                                                                                        | Leidinggevende        |             |
| Open werkplek/burelen   | Indien bureau door meerdere collega's gebruikt wordt op 1 dag: medewerker reinigt zelf                                                                                                                                                                                                                   | Voldoende reinigingsmateriaal voorzien per verdiep/eilandengroep (geen microvezeldoekjes)                                                                             | Team facility - poets |             |
| Open werkplek/burelen   | Aanduiden of bureau/vergaderplek/refterplek gebruikt werd zodat poets niet onnodig plaatsen reinigt                                                                                                                                                                                                      | Kaartjes groen/rood maken en verdelen                                                                                                                                 | Team facility         |             |
| Open werkplek/burelen   | kapstokken mogen niet gebruikt worden. Jassen aan stoel hangen                                                                                                                                                                                                                                           | communiceren                                                                                                                                                          |                       |             |
| Open werkplek (vooraan) | Branddeuren moeten gesloten blijven, de overige deuren en ramen zoveel/vaak mogelijk open zetten (ventilatie).                                                                                                                                                                                           | Aankopen elleboogklinken voor op de branddeuren + deur sanitair burger<br>Aankopen multitool voor openen deuren en gebruik aan printers/koffieapparaat/lift/kasten... | Team facility         |             |
| Open werkplek (vooraan) | Post (intern & extern) moet 24u blijven liggen voor opening                                                                                                                                                                                                                                              | Communiceren<br>Methode uitwerken zodat hiermee rekening wordt gehouden                                                                                               |                       |             |
| Refter                  | Niet eten op eigen werkplek. Enkel aan tafel in open ruimte op gelijkvloers anders inrichten met voldoende plaats ertussen.<br>Gebruik kaartjes rood/groen                                                                                                                                               | Communiceren                                                                                                                                                          |                       |             |
| Keuken                  | Ieder gebruikt 1 tas, glas en bestek van gemeente (indien voldoende voorradig)                                                                                                                                                                                                                           | op elke bureau kop, glas en bestek plaatsen                                                                                                                           | Team facility         |             |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Verwijderen fruit, handdoeken en vaatdoeken                                                                                                                           | Team facility         |             |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Overal handzeep en papieren handdoeken + dispenser voorzien (event die van de sporthallen) + alcoholgel + vaatwasmiddel                                               | Team facility - poets |             |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Communicatie uithangen                                                                                                                                                | Team facility         |             |
| Sanitair                | 2 toiletten openhouden: 1 toilet voor mannen en dan 1 vrouwentoilet                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                       | Team facility         |             |
| Sanitair                | Eerst deksel sluiten, nadien doorspoelen                                                                                                                                                                                                                                                                 | communicatie ophangen op deur toilet                                                                                                                                  | Team facility         |             |
| Sanitair                | Minstens 2x/dag poetsen                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Planning poets aanpassen                                                                                                                                              | Team facility - poets |             |
| Sanitair                | Handen ontsmetten vooraleer ruimte te betreden en max 1 persoon in sanitaire ruimte                                                                                                                                                                                                                      | plaatsen stand/tafel met alcoholgel en communicatie<br>wachtzone markeren                                                                                             | Team facility         |             |
| Fietsenstalling         | max 1 persoon in deze ruimte<br>Fietsen voldoende ver uit elkaar plaatsen (1m)                                                                                                                                                                                                                           | communicatie uithangen<br>markeringen aanbrengen waar fietsen mogen staan                                                                                             | Team facility         |             |