

DRAAIBOEK EXPEDITIE ZORG 2025

Sterke en warme zorg start lokaal. Met 'Expeditie Zorg' wil de VVSG publieke zorgdiensten en (nieuwe) lokale mandatarissen samenbrengen om een stevig lokaal zorgverhaal uit te bouwen. We nodigen alle mandatarissen uit om van 24 tot 28 februari actief mee te werken in hun lokale zorgdiensten. Zo krijgen zij de kans om het werkveld beter te leren kennen en de noden van dichtbij te ervaren.

In deze inspiratiebundel vind je ideeën om de expeditie voor te bereiden en lokale acties vorm te geven.

Stap 1: Werk een programma uit

Alles begint met een goed concept. Denk na hoe je het programma vormgeeft.

Wie neem je mee op expeditie?

Wie staat er op de gastenlijst voor deze expeditie? Nodig je alleen het schepencollege uit of ga je voor alle leden van de gemeenteraad? Kunnen ook de algemeen directeur, diensthoofden en andere leden van het managementteam deelnemen?

Welke diensten breng je een bezoek?

Neem alle relevante zorgdiensten en projecten van het lokaal bestuur op in het programma. Dit kan gaan van kinderopvang, thuiszorg tot ouderenzorg. Denk ook aan projecten die buiten de erkende diensten vallen zoals initiatieven rond Zorgzame buurten of dementie.

Betrek de gebruikers actief

Betrek de gebruikers in het verhaal. Denk bijvoorbeeld aan bewoners van het woonzorgcentrum en hun familie, kinderen (of ouders) in de kinderopvang, bezoekers van het lokaal dienstencentrum en cliënten van de thuiszorgdienst. Willen zij een actieve rol spelen tijdens het bezoek? Willen zij de beleidsmakers vertellen wat de zorgdienst voor hen betekent? Persoonlijke verhalen spreken het meeste aan.

Kies een creatieve invalshoek

Bedenk een originele insteek voor de expeditie. Experimenteer met verschillende formats. Hier enkele suggesties om jullie op ideeën te brengen:

- een jobruil-dag waarbij mandatarissen één dag de job overnemen
- een speeddate met medewerkers en gebruikers,
- een 'vrij podium' voor persoonlijke verhalen.

Voorzie een duidelijke timing

Stel een nauwkeurige planning op waarbij je voldoende tijd voorziet voor elk bezoek. Houd rekening met eventuele verplaatsingen tussen locaties. Voorzie tijd voor een persmoment indien nodig.

Informeert en betrek de zorgdiensten

Communiceer tijdig met de deelnemende zorgdiensten en zorg dat zij weten wat ze moeten doen. Wijs per zorgdienst of locatie een contactpersoon aan die de mandatarissen kan ontvangen en aanspreekpunt is tijdens de expeditie.

Stap 2: Concrete voorbereiding

In stap 2 geven we nog meer tips om alles concreet voor te bereiden.

Nodig iedereen uit

- **Maak een uitnodiging:** Vermeld de datum, de dienst(en) en het programma met de uurregeling. Voeg de contactgegevens van een aanspreekpunt toe. Bekijk ook het materiaal dat de VVSG graag voor jullie ter beschikking stelt.
- **Vermeld praktische info:** Waar spreek je af? Moeten de deelnemers ergens rekening mee houden, zoals aangepaste kledij? Is er een maaltijd voorzien? Vermeld dit duidelijk in de uitnodiging.
- **Verstuur de uitnodiging:** Nodig iedereen uit via mail, brief of verstuur een korte videoboodschap. Of mobiliseer collega's en gebruikers om de deelnemers persoonlijk uit te nodigen.
- **Herinnering:** Stuur enkele dagen vooraf een herinnering met de praktische afspraken.
- **Persmateriaal:** Plan een persmoment tijdens het bezoek en maak vooraf duidelijke afspraken met de schepenen over hoe jullie dit aanpakken. Denk na welke informatie je aan de pers bezorgt. Waar ga je hen ontvangen? Kunnen zij daar mooie beelden maken? Voorzie je een persmapje met enkele cijfers over de zorgdiensten?
- **Werk samen met de communicatiedienst:** Bespreek met de communicatiedienst hoe Expeditie Zorg een plek kan krijgen in de externe communicatie van de gemeente.

Bereid jezelf en de zorgdiensten voor

- **Ken het bestuursakkoord:** Zoek uit wat de grote beleidslijnen van het bestuursakkoord zijn. Zijn er raakvlakken tussen de uitdagingen van jouw dienst en het bestuursakkoord of de partijstandpunten?
- **Verdeling van bevoegdheden:** Wie heeft welke bevoegdheden binnen het schepencollege? Zijn er interessante combinaties van bevoegdheden voor jouw dienst? Bijvoorbeeld een schepen die zowel verantwoordelijk is voor kinderopvang als jeugd, wat kan leiden tot een betere samenwerking.
- **Voorzie duidelijke informatie:** Zorg voor heldere en concrete informatie over jouw dienst, bijvoorbeeld met een folder of voorstellingsfiche. Denk aan cijfers zoals het aantal plaatsen in de kinderopvang, het aantal uren gezinszorg of het aantal bezoekers van het lokaal dienstencentrum. Gebruik resultaten uit tevredenheidsmetingen of andere relevante data. Welke concrete projecten starten er of lopen er momenteel?
- **Vertel verhalen:** Stimuleer medewerkers en gebruikers om actief bij te dragen aan de dag. Breng verhalen samen van gebruikers die de meerwaarde van je dienst benadrukken. Laat deze verhalen de visie en missie van de dienst reflecteren.
- **Werkkledij:** Heb je speciale werkkledij voor de medewerkers? Voorzie dezelfde outfit voor de mandatarissen tijdens hun bezoek, dat creëert een leuke sfeer.

Denk aan de toekomst

Zo'n expeditie is een geschikt moment om even vooruit te blikken op de komende legislatuur. Breng daarom ook deze punten aan bod tijdens het bezoek:

- **Lokale tendensen:** Welke maatschappelijke uitdagingen verwachten jullie in de gemeente tijdens de komende legislatuur? Welke cijfers uit de gemeentemonitor kan bevestigen deze noden? Hoe kan de dienst hierop inspelen?
- **Bespreek uitdagingen en oplossingen:** Voor welke uitdagingen staat de zorgdienst de komende zes jaar. Dit kan gaan over verbeterde infrastructuur, uitbreiding van het aanbod, samenwerking met andere diensten of tekort aan medewerkers. Geef aan hoe het bestuur hieraan kan bijdragen.
- **Samenwerking op lange termijn:** Bespreek hoe jullie de komende zes jaar kunnen samenwerken. Maak concrete afspraken om elkaar regelmatig te informeren en plan indien mogelijk alvast een opvolgesprek.
- **Plan verdere bezoeken:** Misschien wil de schepen wel vaker langskomen om de werking van de dienst nog beter te leren kennen, bijvoorbeeld bij een teamoverleg of de start van de vakantiewerking. Maak duidelijke afspraken en houd de schepen op de hoogte.

Stap 3: Trek op expeditie!

En dan is het eindelijk zover! Laat de expeditie beginnen en denk aan volgende tips:

- **Beleving staat centraal:** Laat de bezoekers zoveel mogelijk ervaren hoe het is om in de zorgdienst te werken of om er hulp te krijgen. Betrek hen actief: laat hen meespelen met de kinderen, geef tijd om kennis te maken met de gebruikers en laat hen taken zelf uitvoeren.
- **Maak beeldmateriaal:** Maak foto's en filmpjes tijdens de expeditie om later te gebruiken in je communicatie en voor de profilering van je dienst.
- **Betrek de pers:** Ontvang de pers hartelijk, zorg dat ze leuk beeldmateriaal kunnen maken op het moment zelf, laat de schepenen een woordje zeggen tegen de pers en overhandig een persmapje met extra informatie.
Communiceer: Hou de buitenwereld op de hoogte van de expeditie via verschillende kanalen, zoals de sociale media en het gemeentelijk informatieblad. Gebruik daarbij zeker de hashtag #ZorgLokaal.

Stap 4: Nazorg

Hou het contact warm na de expeditie.

- **Stuur een verslag na:** Bedank de deelnemers enkele weken na het bezoek door hen een verslag van de dag te bezorgen. Voeg sprekende foto's, quotes en filmpjes toe om de ervaring levendig te houden. Dit versterkt de herinnering aan de expeditie.
- **Neem zelf het initiatief:** Heb je afspraken gemaakt met de bestuurders, bijvoorbeeld over het bezorgen van informatie of een opvolgbezoek? Wacht niet af, maar neem zelf het initiatief om deze afspraken na te komen en vervolgacties in gang te zetten. Zo toon je je betrokkenheid en professionaliteit.

Enkele sfeerbeelden vorige editie 'Expeditie Zorg'

Expeditie Zorg : 'Samen een zorgverhaal schrijven met de nieuwe legislatuur'

Opleen 27/02/2019 - 13:14 2 minuten



MINTUS-VOORZITTER VOOR ÉÉN DAG AAN DE SLAG IN WZC DE ZEVENTOENTJES

2/26/2019

0 Opmerkingen



Expeditie Zorg in Lede





Collage deelnemers vorige editie 'Expeditie Zorg'