



AGENTSCHAP  
INNOVEREN &  
ONDERNEMEN



# Minder Hinder met GIPOD

Handreiking voor de GIPOD-coördinatoren

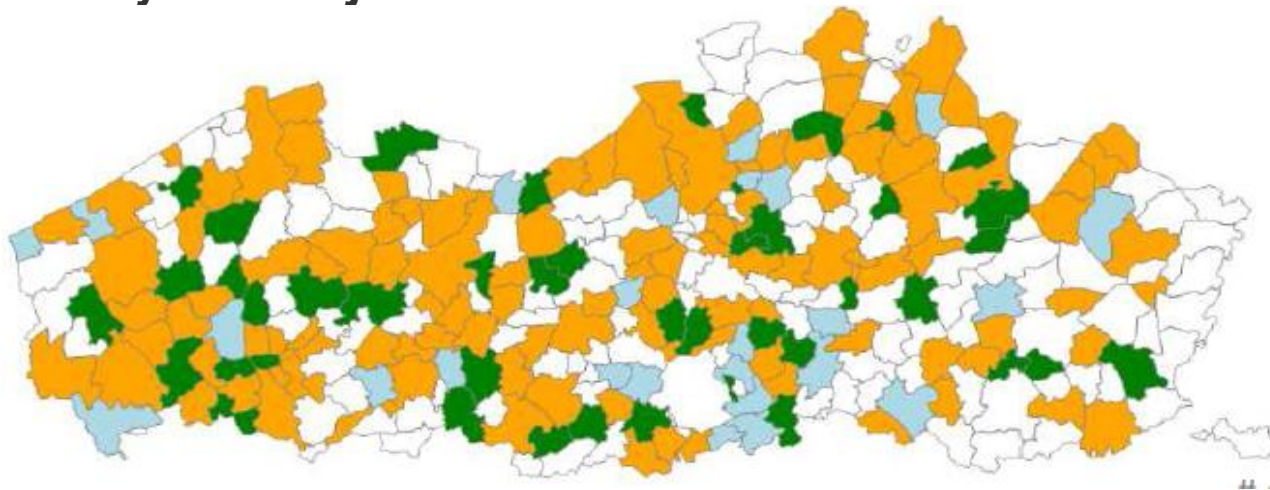
12 december 2017

## 'Implementatie van GIPOD in uw bestuur'

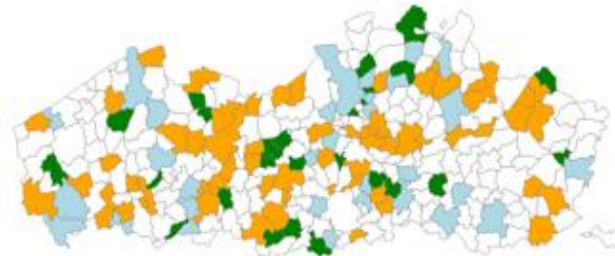
1. *Wat is de meerwaarde van GIPOD voor mijn bestuur en bij uitbreiding voor de burgers en ondernemingen van mijn gemeente?*  
**(= Meerwaarde van GIPOD)**
2. *Op welke manier kan ons bestuur zich het best organiseren opdat de centrale GIPOD-bron nauwgezet en tijdig wordt bijgewerkt?*  
**(= kosten van het GIPOD)**

## Implementatie van GIPOD in de gemeente

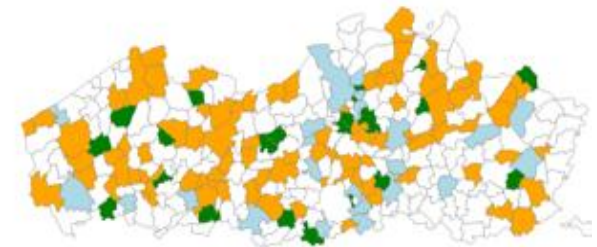
*Actief in januari – juli '16*



*Actief in januari – mei '15*



*Actief in juni – oktober '15*



## Redenen voor de moeizame GIPOD-implementatie:

1. GIPOD is een organisatiebreed project wat een eenvoudige implementatie in de weg staat
2. GIPOD vs vergunning inname openbaar domein / signalatievergunning
3. GIPOD wordt te vaak benaderd als een bijkomstige last en niet als opportuniteit
4. Te weinig vormen van hergebruik
5. De kwaliteit en de volledigheid van de GIPOD-data is in sommige gevallen ondermaats
6. GIPOD is niet prioritair voor sommige gemeenten

# Inleiding

---

## Levensloop van het GIPOD-project:

1. Fase 1: Synergietool
2. Fase 2: Synergietool + conflictdetectie
3. Fase 3: ?

## Waarom GIPOD projectmatig oppakken?

- Meer duidelijkheid en eensgezindheid
- Meer draagvlak betrokkenheid
- Hogere efficiëntie

## Drie belangrijke aspecten bij projectmatig werken:

- Mensen
- Processen
- Systemen

## 1. Initiëren van het GIPOD-project

- A. Reden van totstandkoming van het project
- B. Bepaal projectbereik, budget en planning
- C. Bepaal de risico's
- D. Rapporteer en valideer

## 2. Definiëren van het GIPOD-project

- 1. Werk een projectplan uit
- 2. Leg een projectorganisatie vast
- 3. Rapporteer en valideer

**=> GIPOD-coördinator heeft een duidelijk mandaat + meer draagvlak bij de betrokken diensten**

- *Waarom zou mijn bestuur GIPOD moeten implementeren in de gemeentelijke werking?*
- *Welke gemeentelijke problemen lost GIPOD op en zijn dit problemen die opgenomen zijn in het beleidsplan of meerjarenplan van mijn bestuur?*
- *In welke gemeentelijke processen kan GIPOD een bijdrage leveren dat tot een efficiëntere werking leidt?*

**=> ‘Eénmalige inwinning, meervoudig gebruik’**



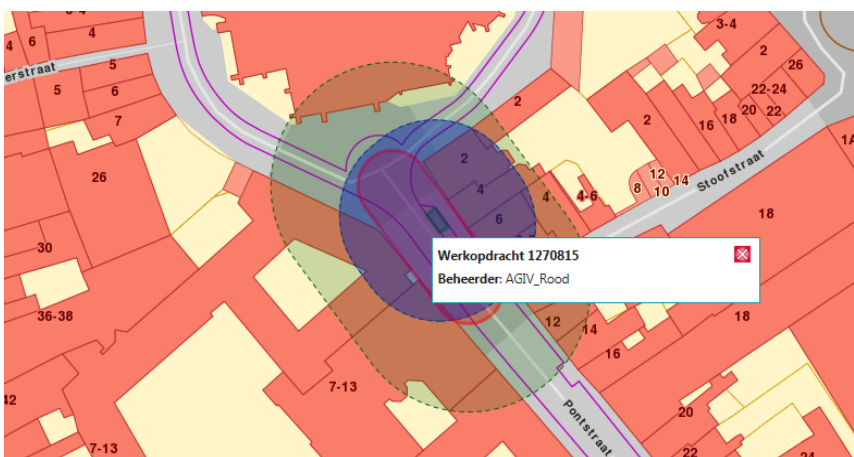
## 1. Controle en handhaving van de innames openbaar domein:

- Hoeveel werken van een bepaald type hebben er afgelopen jaar in (een deel van) onze gemeente plaats gevonden?
- Wat was de gemiddelde doorloop tijd van deze werken?
- Hoeveel van deze werken zorgden voor een omleiding?
- Hoeveel manifestaties hebben er plaats gevonden in onze gemeente?  
Wat zijn de meest voorkomende manifestaties?
- Wat zijn de favoriete plekken binnen onze gemeente die ingenomen worden voor manifestaties?

**=> meer informatiegedreven beslissingen**

## 2. Afstemming en planning van innames openbaar domein

- *Men zou ook vergunningen kunnen weigeren voor het plaatsen van torenkranen of stellingen als een nutsmaatschappij reeds geruime tijd daar zijn werken heeft gepland.*
- *Zo kan men het systeem eenvoudig achterhalen of er op het moment van een verhuis geen ander evenement of werk is gepland dat de verhuis zou kunnen hinderen.*



## 3. Communicatie over de inname openbaar domein:

- *Wanneer zal het voetpad voor mijn deur worden opengebroken en voor hoe lang?*
- *Ik merk dat de werken voor mijn onderneming tijdelijk stil liggen omwille van het slechte weer. Wat zal de nieuwe einddatum zijn?*

### Verkeershinder

Werken op de openbare weg

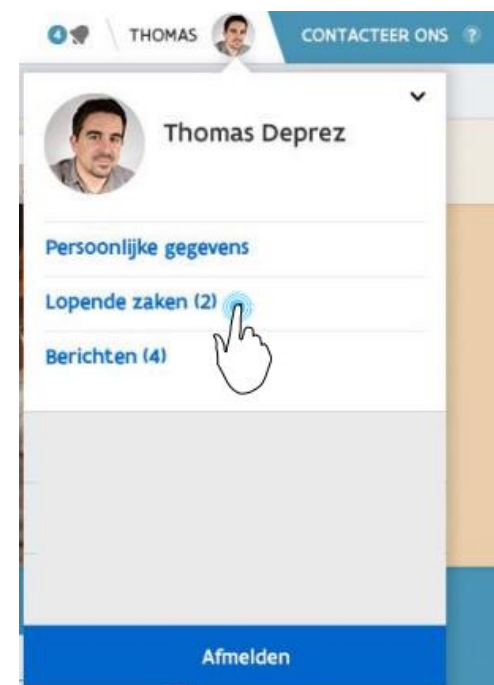
Werken die momenteel worden uitgevoerd:

vanaf 28 juli: In Rijkevorsel wordt gewerkt aan de N14, de verbindingsweg Rijkevorsel Hoogstraten. Alle verkeer van en naar Hoogstraten wordt vanaf maandag 28 juli over Wortel gestuurd (Bolksen Dijk - Langenberg) en niet langer over de Sint - Lenaartseweg, dit omdat er in de Sint Lenaartseweg ook wegenwerken aan de gang zijn (zie hieronder).

vanaf 28 juli: [werken Elia in Sint-Lenaartseweg](#)

vanaf 19 mei: [Oude Tramweg in Meersel-Dreef](#)

vanaf 30 juni: Herstellingswerken op verschillende plaatsen in Hoogstraten



# Vormen van hergebruik

---

## 4. Hergebruik door externen:

- *Zijn er werken of evenementen gepland op routes van de Lijn?*
- *Welke straten zijn er tijdelijk niet toegankelijk voor de hulpdiensten of politie?*
- ...

⇒ **Integratie van de GIPOD-info in navigatiesystemen!**

⇒ **‘Eénmalige inwinning, meervoudig gebruik’**

*Op welke manier kan ons bestuur zich het best organiseren opdat de centrale GIPOD-bron nauwgezet en tijdig wordt bijgewerkt?*

1. Selecteer prioritaire GIPOD-objecten
2. Breng het proces achter de gedefinieerde GIPOD-objecten in kaart
3. Optimaliseer (en digitaliseer) dat proces
4. Zoek een geschikt informatiesysteem dat het geoptimaliseerd en gedigitaliseerd proces kan ondersteunen

## 1. Selecteer prioritaire GIPOD-objecten

- Werken
- Evenementen (wielerwedstrijd, betoging, ...)
- Markten kermessen
- Speelstraat, straatfeest
- Omleidingen
- Kleine innames van het openbaar domein
  - Stellingen/kranen
  - Containers
  - Parkeerverbod
  - Terras
  - ...

## 2. Breng het proces achter de gedefinieerde GIPOD-objecten in kaart

- Proces vergunning inname openbaar domein (containers, stellingen, torenkraan, parkeerverbod, ...)
- Proces signalisatievergunning (omleidingen)
- Proces vergunning evenement / markten / kermis (manifestaties)
- Proces werken op het openbaar domein (werkopdrachten)

### Algemene stappen in het proces

<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvraag van de vergunning</li><li>• Behandeling van de vergunning</li><li>• Verlenen van de vergunning</li><li>• (Betalen van een retributie)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvraag van de vergunning</li><li>• <b>Registratie in GIPOD</b></li><li>• Behandeling van de vergunning</li><li>• Verlenen van de vergunning</li><li>• (Betalen van een retributie)</li></ul>
--	--

## 2. Breng het proces achter de gedefinieerde GIPOD-objecten in kaart



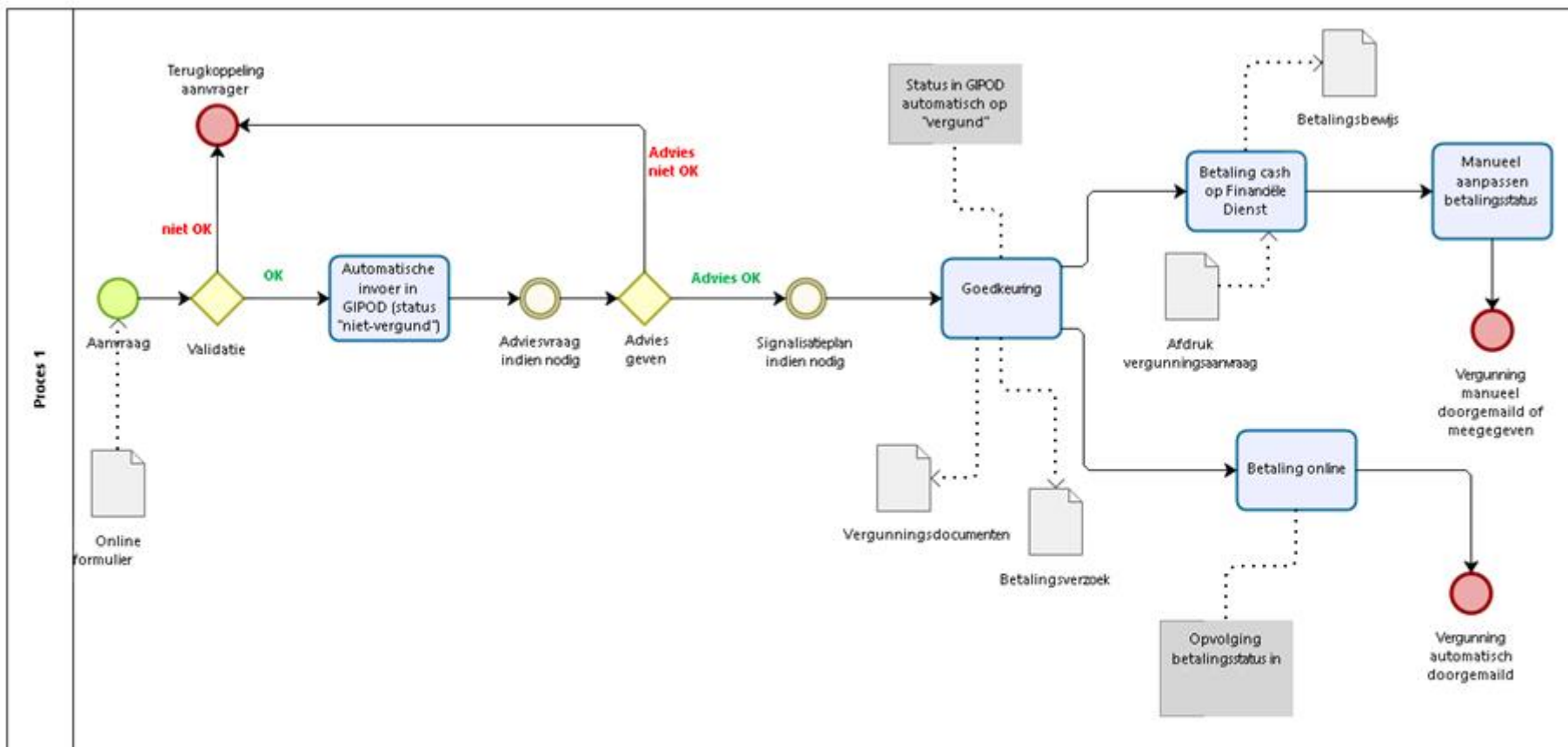


## 3. Optimaliseer (en digitaliseer) dat proces



- Tracht zo veel mogelijk stappen te schrappen
- Probeer de processen en toepassingen te standaardiseren
- Maak zo veel als mogelijk gebruik van bestaande gestructureerde data en informatie
- Digitaliseer waar nodig. Voorwaarden:
  - Een kritische massa aanvragen is noodzakelijk
  - De aanvrager moet zelf zoveel mogelijk gestructureerde info kunnen aanleveren.
  - De systemen die dit toelaten mogen niet te kostelijk zijn.

## 3. Optimaliseer (en digitaliseer) dat proces



4. Zoek een geschikt informatiesysteem dat het geoptimaliseerd en gedigitaliseerd proces kan ondersteunen