

Actieplan wijk-werken 2019

Inleiding

Op de zitting van de Raad van Bestuur van VDAB van 05 december 2018 keurden de leden het, tevens door VVSG gedragen, algemeen afsprakenkader omtrent de werking van het activeringsinstrument wijk-werken tussen VDAB en VVSG goed.

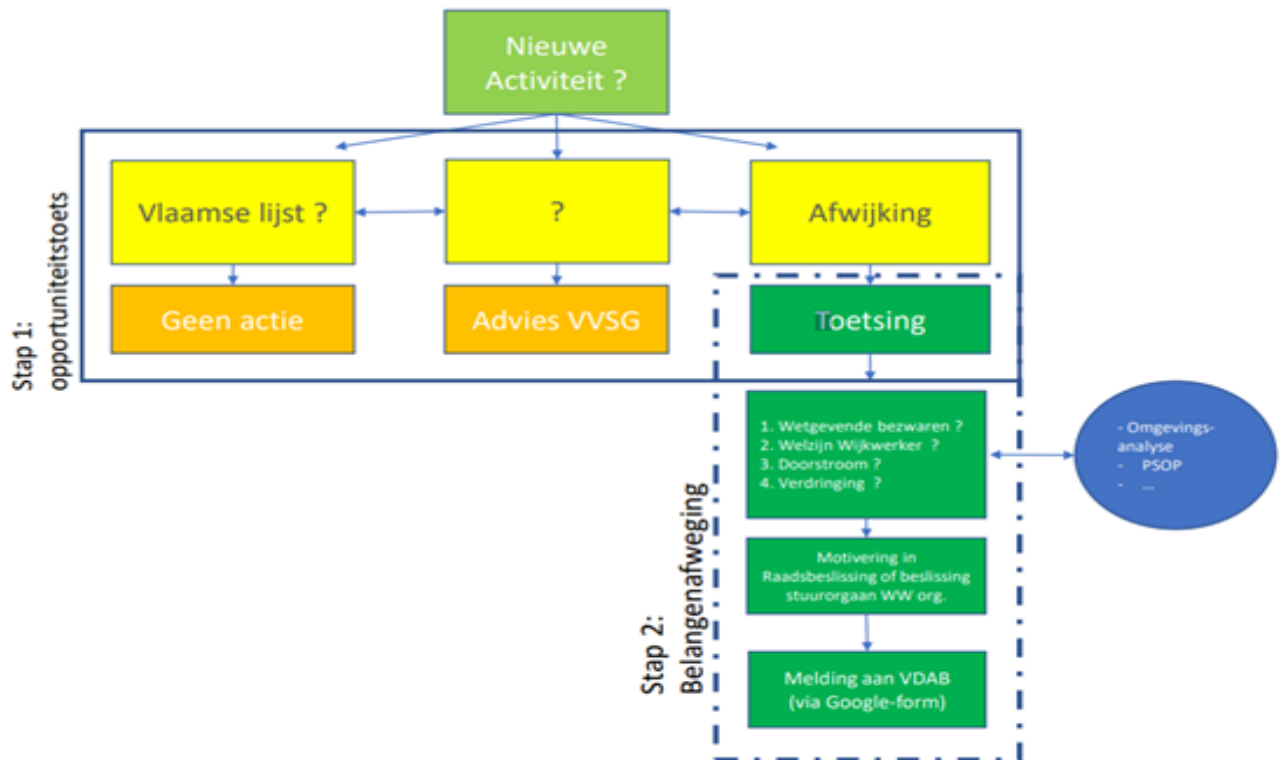
In artikel 5 § 3 van het algemeen afsprakenkader werd de nieuw opgerichte Werkgroep Wijk-werken beopdracht met de operationele uitvoering en concretisering van hogergenoemd afsprakenkader. Op 16.01.2019 werd dan ook door deze werkgroep onderstaand gedragen 'Actieplan wijk-werken 2019' uitgewerkt.

Het actieplan herneemt artikelsgewijs het afsprakenkader, waarbij aan elk artikel een concreet doel, actie, engagement en tot slot timing wordt gekoppeld.

Actieplan

1. Lokale regierol

1.1. Toetsing van een afwijkende activiteit en de weergave van de toetsing



De VVSG heeft een adviserende rol in de eerste stap.

Bij een moeilijke inschatting zal de VVSG de lokale besturen en wijk-werkorganisatoren adviseren.

De VVSG heeft een informerende rol in de tweede stap.

De VVSG zal door middel van een communicatie naar de lokale besturen en wijk-werkorganisatoren de vereiste van de weergave van de toetsing in de beslissing van de (gemeente)raad uiteenzetten. Door de nieuwe samengestelde gemeenteraden - n.a.v. de verkiezingen - zijn er leden dewelke nog niet (afdoende) op de hoogte zijn van het activeringsinstrument wijk-werken.

Door middel van deze communicatie wordt tevens het activeringsinstrument nog eens onder de aandacht gebracht. Daarnaast worden de regisseurs van de wijk-werkorganisatoren nogmaals benoemd als het aanspreekpunt voor het activeringsinstrument wijk-werken.

Doel	Actie	Wie	Timing
Informeren omtrent nieuwe werkwijze aanvraagprocedure (weergave van de toetsing)	Schriftelijke communicatie omtrent weergave van de stappen in de nieuwe aanvraagprocedure, het informeren van de lokale besturen omtrent wijk-werken en mogelijke aanspreekpunten (differentiatie naar regio)	VVSG	Februari 2019

1.2. Melding van een afwijkende activiteit

Op 26.11.2018 werd de aanvraagprocedure via de google form geïmplementeerd. Er werden van 26.11.2018 tot 06.02.2019 4 afwijkingen aangevraagd.

1.3. Sensibilisering van gebruikers

Het sensibiliseren van de gebruikers heeft tot doel de gebruikers te informeren over het activeringsinstrument wijk-werken. Daar de erfenis van PWA nog steeds leeft onder de gebruikers dienen hiervoor verschillende acties genomen te worden. Tevens dient er op toegezien te worden dat de gebruikers het instrument gepast inzetten en/of correct toepassen.

Doel	Actie	Wie	Timing
Informeren van de gebruikers omtrent het activerend karakter van wijk-werken	Uitwerken van een vernieuwde infobrochure dewelke ter beschikking gesteld zal worden aan de wijk-werkorganisatoren	Good practice wijk-werkorganisator i.s.m. VDAB	Af te stemmen met wijk-werkorganisatoren en dienst communicatie
	Gebruik van infobrochure aanmoedigen	VVSG	Vast agendapunt in het organisatorenoverleg volgend op het voorhanden zijn van de vernieuwde infobrochure.
	Afsprakenkader voor gebruikers uit de PWA-erfenis	Good practice wijk-werkorganisator i.s.m. VDAB	Af te stemmen met jurist en dienst
	Aanpassen gebruikersovereenkomst	VDAB	Opstart hiervan is reeds gebeurd - Af te stemmen met TWG en OCW4

	Aanpassen centrale folder voor gebruikers opdat het verschil tussen 'activerende maatregel' en 'dienstencheques, klusdienst van OCMW, klusjesdiensten' duidelijk(er) wordt	VDAB	Opstart hiervan is reeds gebeurd - Timing afhankelijk van de dienst Communicatie
Gerichter omgaan met gebruikers	(Vrijblijvende) Opleiding aanbieden voor wijk-werkbemiddelaars m.b.t. gebruikersbenadering	VDAB	Af te stemmen met dienst - najaar 2019
Gerichter optreden naar gebruikers	Eenvormige procedure gebruiker in gebreke, waarbij de wijk-werkorganisator kan overgaan tot het uitsluiten van de gebruiker voor een bepaalde duur	VDAB	Af te stemmen met de dienst. Na goedkeuring wordt deze geïmplementeerd
	Aanpassen gebruikersovereenkomst (mogelijkheid tot uitsluiting wordt opgenomen)	VDAB	Opstart hiervan is reeds gebeurd - Af te stemmen met TWG en OCW4

2. Instroom

Het stimuleren van instroom van werkzoekenden en leefloongerechtigden werd reeds in het afsprakenkader benoemt door concrete acties voor te stellen. Deze concrete acties kregen in de werkgroep wijk-werken een verdere operationalisering.

Doel	Actie	Wie	Timing
Stimuleren van instroom	Verder uitbouwen van een nauwe samenwerking tussen wijk-werkbemiddelaar, wijk-werkorganisator en toeleider wijk-werken (zijnde de bemiddelaar OCMW en bemiddelaar IDV).	Good practice wijk-werkorganisator i.s.m. VDAB en VVSG	Af te stemmen met de diensten VDAB en VVSG
	Laagdrempelige aanmelding van een wijk-werker door het OCMW (technisch - rol / toegang MLP)	VDAB	Onderzoeken of dit mogelijk is, dan wel in welk kader, aangezien deze behoefte ook bestaat voor andere VDAB-instrumenten
	Achterhalen knelpunten voor de OCMW's m.b.t. toeleiden van leefloongerechtigden tot wijk-werken op de Stuurgroep Activering	VVSG	Vorgelegd op de Stuurgroep activering 01.02.2019
	Good practices delen op het wijk-werkorganisatorenoverleg: - infosessie aan rechtspersonen over doorstoomactiviteiten; - instroominitiatieven; - opwaardering van de uren van wijk-werkers uit het PWA-stelsel	VVSG i.s.m. wijk-werkorganisatoren	Vast agendapunt op het organisatorenoverleg m.b.t. delen van good practices omtrent instroom en/of knelpunten

Combinatie van het instrument wijk-werken verbreden	Het instrument wijk-werken verankeren in het bredere aanbod van activeringsinstrumenten	VDAB	Opstart hiervan is reeds gebeurd
	Opleidingsaanbod voor de wijk-werker juridisch verder afstemmen en uitwerken i.h.k.v. mogelijkheden tot combinatie, (eventuele) vergoeding en verzekering	VDAB i.s.m. wijk-werkorganisatoren	Af te stemmen met de dienst i.s.m. andere diensten (vrijstelling, opleidingscentra...)

3. Doorstroom

Zoals reeds helder in het afsprakenkader opgenomen, vormt het doorstromen naar werk of naar een vervolgtraject een doorslaggevend element in het activeringsinstrument wijk-werken. Er werden dan ook reeds enkele principes uiteengezet dewelke in onderstaand actieplan verder worden geconcretiseerd.

Doel	Actie	Wie	Timing
Inbedden van wijk-werken in het traject naar werk	Bemiddelaars beter bekend maken met de filosofie achter de doorstroomgedachte	VDAB i.s.m. wijk-werkorganisatoren	Voortdurende oefening en inspanning
	OCMW-bemiddelaars sensibiliseren over de plaats van het wijk-werken in het activeringstraject van leefloners	VVSG	Agendering op maat in de Stuurgroep activering
	Afstemmen met de clusterfora en verschillende sectoren hoe het activeringsinstrument wijk-werken een plaats kan krijgen binnen hun werking	VDAB	Op de 1ste clustervergadering 2019 worden de Provinciale Experten uitgenodigd om het

	Bemiddelaars beter bekend maken met verschillende doorstroommogelijkheden binnen de sector	VDAB	aspect doorstroom van wijk-werken voor te stellen en te vragen om input (De uitvoering van de actie is dan ook afhankelijk van input op clusterfora)
Oriëntering en competentieversterking	Opleiding voor bemiddelaars om dit beter te kunnen inschatten	VDAB	Eind 2018 reeds van start gegaan en wordt steeds bijgestuurd
	Vervolgopleiding	VDAB	Najaar 2019
Informatiedoorstroom	<p>Good practices delen i.v.m.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doorstroomactiviteiten; - Betrokkenheid van de sociale partners <p>Leernetwerken of intervisies organiseren waarin kennisuitwisselingen en de voorstelling van good practices centraal staan</p>	<p>VVSG</p> <p>Wijk-werkorganisatoren - VVSG - VDAB</p>	<p>Vast agendapunt op het organisatorenoverleg m.b.t. delen van good practices doorstroom.</p> <p>Voor VDAB: Start voor de Provinciale Experten met deze actie in begin 2019. Voor VVSG en wijk-werkorganisatoren: voorjaar 2019</p>

4. Evaluatie van de (afwijkende) activiteiten in het kader van wijk-werken

De Raad van Bestuur waakt over het gegeven dat de afwijkende en toegelaten activiteiten niet in strijd zijn met de evaluatiecriteria. Hiervoor wordt de monitoring van het gebruik aangeleverd.

Doel	Actie	Wie	Timing
Rapporteren aan de Raad van Bestuur omtrent minstens het gewicht van de (afwijkende) activiteiten	Overleg vastgelegd tussen de dienst ontwikkeling-IDV en de dienst monitoring (expert Studiedienst)	VDAB	Af te stemmen met de dienst monitoring
Rapporteren aan de Raad van Bestuur omtrent eventuele verdringing	Het implementeren van de nieuwe aanvraagprocedure	VDAB i.s.m. VVSG in het kader van communicatie	Aanvraagprocedure reeds in voege - Communicatie (<i>zie supra</i>)

2.5. Opvolging

De Werkgroep Wijk-werken staat in voor de operationele uitvoering en concretisering van het afsprakenkader. De Werkgroep werkte dan niet enkel bovenstaand actieplan uit, maar maakte ook verdere afspraken over de eigen inhoudelijke en operationele werking.

Werkgroep	Doel	Actie	Wie	Timing
Werkgroep Wijk-werken	Operationalisering en concretisering van het afsprakenkader in een jaarlijks actieplan	Jaarlijks actieplan uitwerken - Jaarlijks actieplan blijven coördineren en bijsturen	VVSG, VDAB, (roterende) delegatie van organisatoren	4 keer per jaar
	Informatiedoorstroom	Good practices delen	De vertegenwoordiging van de organisatoren koppelen terug op het organisatoren-overleg.	

		<p>Verdere uitbouw van een constructieve samenwerking tussen VDAB en wijk-werkorganisatoren</p> <p>Communicatie tussen VDAB en wijk-werkorganisatoren verbeteren en versterken</p>	<p>De VVSG koppelt terug naar de stuurgroep activering (OCMW) en de Beleidsgroep WSE (steden en gemeenten).</p>	
<p>Centrale Werkgroep Lokale Besturen</p>	<p>Strategische opvolging van het afsprakenkader</p>	<p>Wijk-werken structureel op de agenda zetten</p> <p>Feedback geven op de terugkoppeling van de Werkgroep wijk-werken</p>	<p>Afgevaardigde Werkgroep</p>	<p>4 keer per jaar</p>