PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN OPGROEIEN REGIE NAAR GEMEENTE [NAAM GEMEENTE] EN / OF OCMW [NAAM GEMEENTE]

in het kader van het lokale gezinsbeleid van GEMEENTE [NAAM GEMEENTE] EN / OF OCMW [NAAM GEMEENTE]

datum

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.*

**TUSSEN**

**Het Agentschap Opgroeien regie, geregistreerd bij KBO onder nummer 0886.886.638 met kantoren gevestigd aan Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel en vertegenwoordigd door Bruno Vanobbergen, waarnemend administrateur-generaal.**

hierna: “Opgroeien regie”;

**EN**

**Gemeente [NAAM GEMEENTE], geregistreerd bij KBO onder nummer … (in te vullen) met zetel te [adres van de maatschappelijke zetel], vertegenwoordigd door … [de burgemeester] en … [de algemeen directeur] (naam en functie - gemeente zelf correct invullen) in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit/collegebesluit van (datum).**

hierna: gemeente [NAAM GEMEENTE]

**EN / OF**

**OCMW [NAAM GEMEENTE], geregistreerd bij KBO onder nummer … (in te vullen) met zetel te [adres van de maatschappelijke zetel], vertegenwoordigd door de … [voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn / het vast bureau] en … [(adjunct-)algemeen directeur] (naam en functie - OCMW zelf correct invullen) in uitvoering van het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn / het Vast Bureau van (datum).**

hierna: OCMW [NAAM GEMEENTE]

*(schrappen wat niet van toepassing is)*

Opgroeien regie en gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] *(schrappen wat niet past)* worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”.

**NA TE HEBBEN UITEENGEZET**

A. **Agentschap Opgroeien regie** is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Intern Verzelfstandigd Agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie (opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, laatst gewijzigd bij het decreet van 1 maart 2019 tot ontbinding van het Fonds Jongerenwelzijn en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp);

B. Gemeente [NAAM GEMEENTE] is een gemeente waarvan de werking is beschreven in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

OCMW [NAAM GEMEENTE] is een openbaar centrum van maatschappelijk welzijn waarvan de werking is beschreven in de organieke wet van 8 juli 1976 en het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

*(schrappen wat niet van toepassing is)*

C. **C1**. De gemeenten en openbare centra voor maatschappelijk welzijn (OCMW’s) oefenen een beleid uit voor de gezinnen die op hun grondgebied wonen in het kader van hun algemene bevoegdheden, bepaald in artikel 41 van de Grondwet, artikel 1 en 57 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende het OCMW, en het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid of elke andere bevoegdheid die het bij of krachtens een wet of decreet is toegekend. Ze richten Huizen van het Kind op, verlenen steun aan kinderen en gezinnen in kansarmoede, stimuleren vrijetijdsparticipatie van kansengroepen enzovoort. In het kader van deze bevoegdheden kunnen gemeenten en openbare centra voor maatschappelijk welzijn aan kinderen en gezinnen toelagen toekennen voor de kosten van opvoeding van kinderen, schoolkosten enzovoort.

Gemeenten en openbare centra voor maatschappelijk welzijn zetten bovendien sterk in op de take up van sociale rechten van hun inwoners. De automatische rechtentoekenning is een belangrijk instrument in de bestrijding van onderbescherming, tegen kansarmoede en voor het versterken van empowerment van kinderen en gezinnen in kansarmoede. Lokale besturen hebben echter niet altijd de middelen om een automatische rechtentoekenning te organiseren.

Het agentschap Opgroeien regie ondersteunt de lokale besturen hierin.

Naar aanleiding van de eenmalige gegevensdeling tussen Opgroeien regie en de lokale besturen in het kader van de coronacrisis en de resolutie van 14 juli 2021 over het gevolg dat wordt gegeven aan de evaluatie van het Groeipakket werd het oprichtingsdecreet van het agentschap Opgroeien regie aangepast. Hierdoor werd de gegevensdeling naar de lokale besturen toe structureel verankerd.

Deze lokale overheden beschikken immers niet over persoonsgegevens m.b.t. het Groeipakket (gegevens die het Agentschap Opgroeien wel heeft). En deze gegevens kunnen nuttig zijn om, in het kader van het lokaal sociaal beleid, in concreto, voor dit protocol, het gezinsbeleid, bijv. tegemoetkomingen, kortingen, enz. toe te kennen aan gezinnen met kinderen.

Volgens het nieuwe artikel 10/2[[1]](#footnote-1) van het oprichtingsdecreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie kan het agentschap persoonsgegevens delen van de rechtgevende kinderen[[2]](#footnote-2), de rechthebbende kinderen[[3]](#footnote-3) en begunstigden[[4]](#footnote-4) uit het Groeipakket. Deze gegevensdeling heeft tot doel een lokaal bestuur (gemeente en/of OCMW) te ondersteunen bij de uitvoering van de bevoegdheid die het lokaal bestuur bij of krachtens een wet of decreet is toegekend om een beleid uit te oefenen ten behoeve van de gezinnen die op hun grondgebied wonen. Voor het meedelen van deze gegevens baseert Opgroeien regie zich op de beschikbare gegevens in het Vlaams Kadaster Groeipakket[[5]](#footnote-5).

In de gemeente (naam gemeente) wordt dit als volgt ingevuld:

Hier moet een beschrijving opgenomen worden van hetgeen men, als lokaal bestuur, wil doen met de aangeduide persoonsgegevens. De volgende items moeten beschreven worden:

* Het moet kaderen in het lokaal sociaal beleid van de gemeente, en in concreto het gezinsbeleid waarbij er een ondersteuning wordt gegeven aan kinderen/gezinnen met kinderen. Dit moet duidelijk gestipuleerd worden samen met de acties die men wil ondernemen.
* Er moet aangeduid worden welke persoonsgegevens men precies daarvoor wenst, wat de reden daarvoor is en hoe men deze persoonsgegevens gaat aanwenden in het kader van die acties.
* Er moet bepaald worden op welke datum of voor welke periode (bijv. van … tot …) of bijv. voor onbepaalde duur men de gegevens wil gebruiken. Deze periode moet gemotiveerd worden.
* Er moet bepaald worden met welke frequentie men deze gegevens wil gebruiken: eenmalig/periodiek/permanent. Deze frequentie moet gemotiveerd worden.
* Er moet omschreven worden welk voordeel (toelage, korting, dienstverlening, …) men wil toekennen aan deze kinderen/gezinnen.

Dit zijn zaken die ook al in de concrete beslissing van het beslissingsorgaan van gemeente en/of OCMW kunnen opgenomen zijn.

Ze moeten echter, in dit protocol, ook geformuleerd worden, louter een verwijzing naar de beslissing (die ook in bijlage, moet bijgevoegd worden), is onvoldoende.

De gegevens die uitgewisseld kunnen worden vanuit het Groeipakket naar de lokale besturen (gemeente en/of OCMW) zijn opgenomen in het ‘Vlaams Kadaster Groeipakket’.

Dit zijn de volgende:

|  |  |
| --- | --- |
| Gezinsbijslagen | Startbedrag geboorte en adoptie (vroegere ‘kraamgeld’/’adoptiepremie’) |
| Basisbedrag (maandelijks bedrag voor elk kind) |
| Zorgtoeslagen (pleegzorgtoeslag, (half)wezentoeslag, toeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte) |
| Sociale toeslag |
| Universele participatietoeslag (schoolbonus) |
| Selectieve participatietoeslag | Selectieve participatietoeslag leerling |
| Selectieve participatietoeslag student |
| Andere toelagen | Kinderopvangtoeslag |
| kleutertoeslag |
| Ondersteuningstoeslag (vroegere basisondersteuningsbudget) |

Meer informatie is terug te vinden op [www.Groeipakket.be](http://www.Groeipakket.be).

Het lokaal bestuur kan kiezen welke gegevens het wilt gebruiken. Deze keuze moet passen in de gestelde doelstellingen en acties (zie hierboven).

De meest gekende toeslagen zijn de volgende:

* De sociale toeslag
* De selectieve participatietoeslag (schooltoeslag)
* De zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte

(*schrappen welke gegevens niet verwacht worden van het Agentschap Opgroeien*)

***Sociale toeslag:***

*De sociale toeslag is een tegemoetkoming voor gezinnen die met hun inkomen onder een bepaalde grens zitten en de opvoedingskosten moeilijker kunnen dragen. De toeslag wordt automatisch toegekend zodra je er recht op hebt en is afhankelijk van je inkomen en je gezinsgrootte.*

***Selectieve participatietoeslag (schooltoeslag):***

*De selectieve participatietoeslag of schooltoeslag is er voor* ***kinderen die onderwijs volgen in een door Vlaanderen erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijsinstelling en die opgroeien in een gezin met een lager inkomen.*** *Het bedrag hangt af van het gezinsinkomen, de opleiding die een leerling volgt en wordt per schooljaar toegekend.*

***Zorgtoeslag******voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte:***

*Het* ***doel*** *van de zorgtoeslag* *voor het kind met een specifieke ondersteuningsbehoefte is extra ondersteuning te bieden aan kinderen met een handicap of aandoening. Deze maandelijkse zorgtoeslag wordt toegekend als de specifieke ondersteuningsbehoefte voortvloeit uit een aandoening die gevolgen heeft voor het kind zelf op het vlak van lichamelijke of geestelijke ongeschiktheid of op het vlak van activiteit en participatie, of die gevolgen heeft voor zijn familiale omgeving.*

Er kan ook gewerkt worden met andere toelagen uit het Vlaams Kadaster Groeipakket. In dat geval moet de gemeente en/of OCMW dit toevoegen.

**C2**. Verloop van de Gegevensstroom (*schrappen wat niet van toepassing is*)

*Gegevensdeling via eigen aansluiting gegevensstroom*

De gegevensstroom verloopt via het MAGDA-platform van de Vlaamse dienstenintegrator.

*Gegevensdeling via platform Magda Online*

De gegevensstroom verloopt via het online platform van de Vlaamse dienstenintegrator, Magda online.

D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van alle partijen.

E. De functionaris voor gegevensbescherming van Opgroeien regie heeft op [DATUM] advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

F. De functionaris voor gegevensbescherming van gemeente [NAAM GEMEENTE] heeft op [DATUM] advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van OCMW [NAAM GEMEENTE] heeft op [DATUM] advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

*(schrappen wat niet van toepassing is)*

**WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

**Artikel 1: Onderwerp**

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische uitwisseling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door Opgroeien regie aan gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] uiteengezet.

**Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden** **van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens**

De beoogde gegevensverwerking door gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.

Opgroeien regie heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld met het oog op de regie van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, en meer bepaald teneinde onder andere het beheren van het kadaster van toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

Opgroeien regie beoogt met de toelagen in het kader van het gezinsbeleid de ondersteuning van gezinnen en kinderen op een geïntegreerde wijze, doelmatig en efficiënt aan te pakken.

De decretale basis voor de oorspronkelijke gegevensverwerking door Opgroeien regie is:

* het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, artikel 7/1;
* het Groeipakketdecreet van 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, artikel 7.

Gemeenten en OCMW’s in Vlaanderen voeren een lokaal sociaal beleid. Hierbinnen kunnen zij ook de focus leggen op een gezinsbeleid waarbij er een ondersteuning voorzien kan worden voor kinderen en/of gezinnen met kinderen. Die ondersteuning kan verschillende vormen aannemen, gaande van bijv. het aanbieden van bepaalde dienstverlening, het uitkeren van een toelage, het verlenen van een korting, enz. Voor sommige acties is het noodzakelijk om te beschikken over bepaalde persoonsgegevens van deze kinderen / gezinnen met kinderen; persoonsgegevens waarover zij zelf niet beschikken.

De wettelijke/decretale basis voor de lokale besturen is:

* het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (meer bepaald de artikels 3, 4, 6, 9 en 20)
* het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (meer bepaald de artikels 3 en 4)
* de organieke wet op de OCMW’s van 8 juli 1976

Gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] zal, zoals onder C.1. toegelicht, de opgevraagde gegevens verwerken om … (nader omschrijven).

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] is verenigbaar met de doeleinden waarvoor Opgroeien regie de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien:

* Opgroeien regie een decretale taak heeft in het kader van gegevensdeling naar de lokale besturen toe;
* een gemeentebestuur en een OCMW in Vlaanderen een wettelijke en reglementaire opdracht heeft in het kader van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
* het collegebesluit van de gemeente en/of het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn / het vast bureau van het OCMW aangeeft dat bepaalde persoonsgegevens noodzakelijk zijn om bepaalde acties in het kader van het gezinsbeleid te kunnen uitvoeren. Meer concreet gaat het over (samenvatting, door het lokaal bestuur in te vullen)

**Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel**

Onderhavig protocol heeft betrekking op de webservice “GeefKindVoordeel”.

In de onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens zoals vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dat gespecificeerd in de onderstaande tabel.

De gegevens worden opgevraagd op basis van het INSZ-nummer.

(concreet in te vullen door het lokaal bestuur in functie van de wensen en de beslissing(en) die genomen werd(en)) – als voorbeeld werd sociale toeslag/selectieve participatietoeslag/zorgtoeslag vermeld maar er kunnen uiteraard ook andere ingevuld en gemotiveerd worden)

|  |  |
| --- | --- |
| Gegeven 1  *het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.* | INSZ-nummer van het rechtgevend kind dat gedomicilieerd is in gemeente [NAAM GEMEENTE] |
| Verantwoording proportionaliteit  *waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld* | Ter unieke identificatie van het rechtgevend kind dat recht geeft op de sociale toeslag/selectieve participatietoeslag/zorgtoeslag/…. De controle of een rechtgevend kind recht geeft op een sociale toeslag/selectieve participatietoeslag/zorgtoeslag/… is een bepalend element voor de toekenning van de … (concreet in te vullen door het lokaal bestuur, bijv. toekenning van … euro) door gemeente (NAAM GEMEENTE) en / of OCMW (NAAM GEMEENTE) (*eventueel schrappen wat niet past).* |
| Gegeven 2 | Het gegeven dat het rechtgevend kind recht heeft op de sociale toeslag/selectieve participatietoeslag/zorgtoeslag/…, zoals bedoeld in het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. |
| Verantwoording | De controle of een rechtgevend kind recht geeft op een sociale toeslag/selectieve participatietoeslag/zorgtoeslag/… is een bepalend element voor de toekenning van de …. (concreet in te vullen door het lokaal bestuur, idem als hierboven) door gemeente (NAAM GEMEENTE) en / of OCMW (NAAM GEMEENTE). *(eventueel schrappen wat niet past)* |
| EVENTUEEL: Gegeven 3 | INSZ-nummer van de, op het moment van de opvraging, laatst gekende begunstigde(n) overeenkomstig het Groeipakketdecreet van 2018. |
| Verantwoording | Ter unieke identificatie van de laatst gekende begunstigde(n) aan wie de sociale toeslag/selectieve participatietoeslag/zorgtoeslag/…. wordt uitbetaald voor het rechtgevend kind vermeld onder gegeven 1 op het moment van de consultatie van de gegevens. |

De meegedeelde gegevens zullen door gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] *(schrappen wat niet past)* enkel bewaard worden voor de duur *(in te vullen door het lokaal bestuur -* duur is afhankelijk van rechtsgrond).

**Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen**

Gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2 vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

* De volgende diensten van gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
  + *[in te vullen door lokaal bestuur* - DIENSTEN DIE GEBRUIK ZULLEN MAKEN VAN DE GEGEVENS] (bv Dienst Welzijn, Financiële dienst, …))

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

De gevraagde persoonsgegevens mogen niet worden doorgegeven aan derden, tenzij met uitdrukkelijke voorafgaandelijke toestemming van Opgroeien regie en dat moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

**Artikel 5.** **Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling**

De persoonsgegevens zullen [EENMALIG/PERIODIEK/PERMANENT] (schrappen wat niet past) worden opgevraagd omdat [*in te vullen door het lokaal bestuur* - VERANTWOORDING VAN DIE PERIODICITEIT].

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt [in te vullen door het lokaal bestuur - VOOR EEN BEPAALDE PERIODE (BIJVOORBEELD VAN XXX TOT XXXX) / VOOR ONBEPAALDE DUUR] *(schrappen wat niet past)* omdat [*in te vullen door lokaal bestuur* - MOTIVERING DUURTIJD MEDEDELING].

**Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen**

De volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

* gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] heeft een veiligheidsbeleid met een veiligheidsplan; *(schrappen wat niet van toepassing is*)
* gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] heeft een functionaris voor gegevensbescherming (FGB) of data protection officer (DPO); *(schrappen wat niet van toepassing is)*
* de bekomen en verwerkte gegevens zullen opgenomen worden in het verwerkingsregister van gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE]; *(schrappen wat niet van toepassing is)*

Daarnaast werden ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

* De gegevens worden ontsloten naar gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] *(schrappen wat niet past)* op basis van een online bevraging via webservice van het MAGDA-platform OF MagdaOnline *(schrappen wat niet past);*
* Voor de beveiliging van de overdracht van de gegevens wordt verwezen naar de Vlaamse Dienstenintegrator;
* De werking met het MAGDA-platform (als interface platform) werd reeds goedgekeurd door de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC);

Gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van Opgroeien regie moet gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] hiervan aan Opgroeien regie het bewijs overmaken. *(schrappen wat niet van toepassing is)*

In het geval gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, een beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] uitsluitend een beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Partijen bezorgen elkaar – enkel op expliciete aanvraag – een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig. *(schrappen wat niet van toepassing is)*

**Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens en de eerbiediging van het wettelijk kader dat de toegang tot de authentieke gegevensbron regelt**

Zodra gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] een of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan Opgroeien regie. Opgroeien regie onderzoekt de voornoemde vaststellingen en treft de gepaste maatregelen binnen een redelijke termijn, rekening houdend met de finaliteit en de proportionaliteit, waarna Opgroeien regie gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] daarvan vervolgens op de hoogte brengt. *(schrappen wat niet van toepassing is)*

**Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving**

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan Opgroeien regie dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. *(schrappen wat niet van toepassing is)*

**Artikel 9: Meldingsplichten**

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming (FGB) zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Contacten hiervoor zijn:

* Opgroeien regie: [dpo@opgroeien.be](mailto:dpo@opgroeien.be)
* Gemeente [NAAM GEMEENTE]: (e-mailadres in te vullen)
* en / of OCMW [NAAM GEMEENTE]: (e-mailadres in te vullen)

Gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] brengt Opgroeien regie onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers. *(schrappen wat niet van toepassing is)*

**Artikel 10: Transparantie**

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website(s).

Dit protocol zal door gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] worden gepubliceerd op hun website(s).

Dit protocol zal door Opgroeien regie worden gepubliceerd via [www.opgroeien.be](http://www.opgroeien.be).

Gemeente [NAAM GEMEENTE] en / of OCMW [NAAM GEMEENTE] brengt de betrokken burgers op de hoogte van deze gegevensdeling en voldoet zo aan de informatieplicht in het kader van de AVG. *(schrappen wat niet van toepassing is)*

**Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in het arrondissement Brussel.

**Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging**

Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van … maanden (in te vullen, in onderling overleg – bijvoorbeeld 3 of 6 maanden)

Het protocol eindigt van rechtswege na de vernietiging van de gegevens zoals in dit protocol beschreven. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op … (datum in te vullen), in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

|  |  |
| --- | --- |
| Voor Opgroeien regie  Bruno Vanobbergen  Waarnemend administrateur-generaal |  |
| Voor gemeente (NAAM GEMEENTE)  …. (NAAM VERTEGENWOORDIGER 1)  …. (FUNCTIE) | …. (NAAM VERTEGENWOORDIGER 2)  …. (FUNCTIE) |
| Voor OCMW (NAAM GEMEENTE)  …. (NAAM VERTEGENWOORDIGER 1)  …. (FUNCTIE) | …. (NAAM VERTEGENWOORDIGER 2)  …. (FUNCTIE) |

*(schrappen wat niet past)*

(Ter info: Voor het lokaal bestuur moet dit ingevuld worden, conform hetgeen op pagina 1 vermeld staat.)

1. Ingevoegd door het decreet van 9 november 2022 tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie en het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin. [↑](#footnote-ref-1)
2. Artikel 3, §1, punt 34° Groeipakketdecreet van 2018: **rechtgevend** kind: een kind dat een recht op gezinsbijslagen doet ontstaan. (gezinsbijslagen vormen pijler 1 van het Groeipakket) [↑](#footnote-ref-2)
3. Artikel 3, §1, punt 35° Groeipakketdecreet van 2018: **rechthebbend** kind, **rechthebbende** leerling of student: een kind, leerling of student aan wie de kinderopvangtoeslag, de kleutertoeslag of de selectieve participatietoeslag wordt toegekend. (de selectieve participatietoeslag enerzijds en de kinderopvangtoeslag en de kleutertoeslag anderzijds vormen respectievelijk pijler 2 en 3 van het Groeipakket) [↑](#footnote-ref-3)
4. Artikel 3, §2 en 3 Groeipakketdecreet van 2018: **begunstigde**: natuurlijke of rechtspersoon aan wie toelagen in het kader van het gezinsbeleid worden toegekend (of uitbetaald). [↑](#footnote-ref-4)
5. Het Vlaams Kadaster Groeipakket is het centrale repertorium voor alle kinderen die een recht openen op de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. [↑](#footnote-ref-5)